

**UNIONE JONICA SALENTINA**  
**DEI COMUNI DI ALLISTE MATINO MELISSANO RACALE TAVIANO**

**Via Fiumi Marina 8, 73055 Racale (LE)**

(pec: unionejonicasalentina@legalmail.it)

**CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA AI SENSI DELL'ART. 37 COMMA 3 D. LGS. 50/2016,  
DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO DELL'UNIONE N. 11 DEL 26/11/2014 E  
DELIBERAZIONE DI GIUNTA DELL'UNIONE N. 09 DEL 01/12/2014**

**CENTRO DI COSTO: COMUNE DI MELISSANO**

**Oggetto: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA PER GLI ALUNNI DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA STATALE, DELLA SCUOLA PARITARIA SAN GIUSEPPE, DELLA SCUOLA PRIMARIA E DELLA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO – ANNO SCOLASTICO 2017/2018**

**Importo a base di gara: € 122.500,00 oltre I.V.A. al 4% per un anno, tenendo conto della possibilità di rinnovo per un ulteriore anno, per cui l'importo della gara deve essere nominalmente considerato in €245.000,00 oltre IVA al 4 % come per legge.**

**CIG: 7194902CF2**

**BANDO DI GARA**

**PROCEDURA APERTA**

**CRITERIO DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA**

In esecuzione della determinazione del Responsabile del Settore Affari Istituzionali Legali e SUAP n. 391 del 08/09/2017 , esecutiva ai sensi di legge, si rende noto che questo Ufficio

**HA INDETTO**

una procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. 50/2016, per l'esecuzione dei seguente servizio: servizio di refezione scolastica per gli alunni della scuola dell'infanzia statale, della scuola paritaria San Giuseppe , della scuola primaria e della scuola secondaria di primo grado, con riferimento all'anno scolastico 2017/2018.

**Sezione I: Amministrazione aggiudicatrice**

**I.1) Denominazione, indirizzi e punti di contatto**

Denominazione ufficiale: <b>Centrale Unica di Committenza Unione Jonica Salentina</b>			
Indirizzo postale:		<b>via Fiumi Marina – 73055 -</b>	
Città	<b>RACALE</b>	Codice postale:	<b>73055</b>
Paese:	<b>Italia</b>		
Punti di contatto:	<b>Comune di Melissano Settore Affari Istituzionali e Legali – SUAP</b>		Telefono: <b>0833/586222</b>
All'attenzione di:	<b>Dott. Tommaso Manco</b>		

Posta elettronica: <a href="mailto:attivitaproductive@comune.melissano.le.it">attivitaproductive@comune.melissano.le.it</a>	Fax: 0833/586244
<b>PEC: <a href="mailto:prot.comunemelissano@pec.rupar.puglia.it">prot.comunemelissano@pec.rupar.puglia.it</a></b>	
Indirizzo generale dell'amministrazione aggiudicatrice e profilo del committente (URL):	<a href="http://www.comune.melissano.le.it">www.comune.melissano.le.it</a>
Le offerte o le domande di partecipazione vanno inviate ai punti di contatto sopra indicati	

## Sezione II: Oggetto dell'appalto

### II.1) Descrizione

#### II.1.1) Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice

Procedura aperta per l'affidamento del servizio di refezione scolastica per gli alunni della scuola dell'infanzia statale, della scuola paritaria San Giuseppe, della scuola primaria e della scuola secondaria di primo grado, con riferimento all'anno scolastico 2017/2018

#### II.1.2) Tipo di appalto e luogo di esecuzione, luogo di consegna o di esecuzione:

**Appalto di servizi - Luogo di esecuzione:** Comune di Melissano (LE) – Codice ISTAT: 075085 Codice NUTS: ITF45

#### II.1.5) Breve descrizione dell'appalto o degli acquisti

servizio di refezione scolastica per gli alunni della scuola dell'infanzia statale, della scuola paritaria San Giuseppe, della scuola primaria e della scuola secondaria di primo grado, con riferimento all'anno scolastico 2017/2018

#### II.1.6) Vocabolario comune per gli appalti (CPV) - 55523100-3 Servizi di mensa scolastica.

#### II.1.7) Informazioni relative all'accordo sugli appalti pubblici (AAP)

L'appalto è disciplinato dall'accordo sugli appalti pubblici (AAP): **NO**

#### II.1.8) Lotti Questo appalto è suddiviso in lotti: **NO**

#### II.1.9) Informazioni sulle varianti Ammissibilità di varianti: **NO**

### II.2) Quantitativo o entità dell'appalto

#### II.2.1) Quantitativo o entità totale: (compresi eventuali opzioni)

Il corrispettivo presunto annuo ammonta ad € 122.500,00 (centoventiduemilacinquecento/00) oltre IVA al 4% come per legge, tenendo conto della possibilità di rinnovo per un ulteriore anno, per cui l'importo della gara deve essere nominalmente considerato in €245.000,00 oltre IVA al 4 % come per legge.

#### II.2.2) Opzioni : **NO**

**II.2.3) Informazioni sui rinnovi** L'appalto è oggetto di rinnovo: **SI, per un ulteriore anno**

#### II.3) Durata dell'appalto o termine di esecuzione

Durata in mesi: 12 (con possibilità di rinnovo per un ulteriore anno)

## Sezione III: Informazioni di carattere giuridico, economico, finanziario e tecnico

### III.1) Condizioni relative all'appalto

#### III.1.1) Cauzioni e garanzie richieste:

- Cauzione provvisoria di **€ 4.900,00 (quattromilanovecento/00)** pari al 2% dell'importo complessivo stimato dell'appalto, come specificato nel disciplinare di gara
- All'aggiudicatario sarà richiesta la cauzione definitiva, ai sensi e con le modalità di cui all'articolo 103 del D. Lgs. n. 50/2016.

#### III.1.2) Principali modalità di finanziamento e di pagamento

Finanziamento Fondi propri di bilancio - Pagamenti come specificato nel capitolato e nel disciplinare.

### **III.1.3) Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di operatori economici aggiudicatario dell'appalto:**

Tutte quelle previste dall'ordinamento, compreso raggruppamento temporaneo mediante atto di mandato collettivo speciale e irrevocabile ex. 45 del D. Lgs. 50/2016

### **III.2) Condizioni di partecipazione (riferimento Art. 6 del Capitolato Speciale di Appalto)**

#### **III.2.1) Situazione personale degli operatori economici, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale**

Per partecipare alla gara le imprese devono possedere il seguente requisito alla data di presentazione della domanda di partecipazione:

- iscrizione nel Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. per un ramo di attività corrispondente al servizio oggetto dell'appalto (ristorazione, ristorazione collettiva, ristorazione scolastica ecc.) (o per le imprese straniere iscrizione negli analoghi registri professionali o commerciali dello Stato di residenza per le attività comprendente l'oggetto dell'appalto), per le società cooperative e per i consorzi di cooperative iscrizione all'Albo Nazionale delle Società Cooperative;
- Assenza delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016.
- Non esservi avvalsi dei piani individuali di emersione di cui alla legge n. 383/01 e succ. mod. ovvero che essi siano conclusi;
- Di non trovarsi con altri concorrenti alla gara in un situazione di controllo o collegamento di cui all'art 2359 c.c.;
- Di non partecipare in più di una associazione temporanea o consorzio di concorrenti e neppure in forma individuale qualora si partecipi in associazione e o consorzi;

#### **III.2.2) Capacità economica e finanziaria**

- n. 2 Dichiarazioni di un Istituto bancario o intermediario autorizzati ai sensi del decreto legislativo, n. 385/93, attestanti il possesso della capacità economico-finanziaria del concorrente per la esecuzione del presente appalto,
- Aver conseguito nel triennio 2014 -2016 un fatturato minimo annuo nel settore di attività oggetto dell'appalto pari al valore stimato dell'appalto.

#### **III.2.3) Capacità tecnica**

- Esecuzione di servizi analoghi, nel triennio precedente a quello in corso (anni 2014 - 2015 - 2016), per conto di pubbliche amministrazioni o privati, per un importo complessivo di almeno € 200.000,000; in caso di raggruppamento di imprese il requisito di capacità economica deve essere posseduto nella misura del 60% dalla mandataria e la restante percentuale cumulativamente dalle mandanti ciascuna nella misura minima del 20% di quanto richiesto cumulativamente e purché la somma dei requisiti, tra capo gruppo e mandanti, sia almeno pari a quella richiesta per l'impresa singola.
- Possesso della certificazione di qualità UNI EN ISO 9001/2000 per la ristorazione, per le piattaforme acquisti e distribuzione di beni alimentari in corso di validità, rilasciata da organismi accreditati.
- disponibilità un centro di cottura alternativo ubicato non oltre 20 Km (secondo guida Michelin).

### **II.3) Condizioni relative agli appalti di servizi**

#### **III.3.1) Informazioni relative ad una particolare professione**

La prestazione del servizio è riservata ad una particolare professione: **NO**

#### **III.3.2) Personale responsabile dell'esecuzione del servizio**

Le persone giuridiche devono indicare il nome e le qualifiche professionali del personale indicato della prestazione del servizio: **SI**

### **Sezione IV: Procedura**

#### **IV.1) Tipo di procedura**

##### **IV.1.1) Tipo di procedura: APERTA**

#### **IV.2) Criteri di aggiudicazione**

**IV.2.1) Criteri di aggiudicazione:** OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA EX ART. 95, C. 3, LETT. A) D. LGS. 50/2016 IN BASE AI CRITERI INDICATI NEL DISCIPLINARE DI GARA CON LA SEGUENTE PONDERAZIONE:

**Offerta tecnica (qualità del servizio): max punti 70 /100 - Offerta economica max punti 30/100**

IV.2.2) *Informazioni sull'asta elettronica* - Ricorso ad un'asta elettronica: **NO**

#### **IV.3) Informazioni di carattere amministrativo**

**IV.3.1) Numero di riferimento attribuito al dossier dall'amministrazione aggiudicatrice**  
**CIG 7194902CF2**

IV.3.2) *Pubblicazioni relative allo stesso appalto* **NO**

**IV.3.3) Condizioni per ottenere il capitolato d'oneri e documenti complementari:** Sito internet [www.comune.melissano.le.it](http://www.comune.melissano.le.it) o via PEC [comunemelissano@pec.rupar.puglia.it](mailto:comunemelissano@pec.rupar.puglia.it)

*Termine per il ricevimento delle richieste di documenti o per l'accesso ai documenti* 5 giorni antecedenti la data di scadenza per la presentazione delle offerte. Documenti a pagamento: **NO**

**IV.3.4) Termine ultimo per il ricevimento delle offerte:**

**Data: ore 12 del 23.10.2017.**

**IV.3.6) Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte o delle domande di partecipazione**

*Lingua o lingue ufficiali dell'U.E.:* **Italiano**

**IV.3.7) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta**

Durata in giorni: **180** (dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte)

IV.3.8) Modalità di apertura delle offerte: Data **04.11.2017 ore 09:00.**

Luogo: Comune di Melissano - Settore Affari istituzionali e legali - SUAP – Via Casarano 71 – 73040 Melissano (LE).

Persone ammesse: Sono ammessi ad assistere alla seduta i legali rappresentati dei concorrenti oppure i soggetti, uno per ogni concorrente, muniti di specifica delega in carta libera loro conferita dai suddetti rappresentanti.

*Termine per il ricevimento di eventuali contestazioni* 5 giorni successivi alla data di apertura delle offerte, da presentare all'indirizzo PEC: [prot.comunemelissano@pec.rupar.puglia.it](mailto:prot.comunemelissano@pec.rupar.puglia.it)

#### **Sezione VI: Altre informazioni**

##### **VI.1) Informazioni sulla periodicità**

**Si tratta di un appalto periodico: NO**

##### **VI.2) Informazioni sui fondi dell'Unione Europea**

**L'appalto è connesso ad un progetto e/o programma finanziato da fondi dell'Unione Europea: NO**

##### **VI.3) Informazioni complementari:**

- appalto indetto con determinazione a contrattare del Comune di Melissano n. 391 del 08/09/2017
- tutta la documentazione diversa dalle offerte inserita nel plico «documentazione amministrativa»;
- offerta tecnica in apposita busta interna al plico e contrassegnata dalla dicitura «offerta tecnica»;
- offerta economica in apposita busta interna al plico e contrassegnata dalla dicitura «offerta economica», come specificato nel disciplinare;
- aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;
- indicazione del domicilio eletto per le comunicazioni e dell'indirizzo di Posta Elettronica Certificata per le predette comunicazioni (art. 76 d.lgs. n. 50/2016);
- pagamento di € 20,00 a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, da allegare nel plico della documentazione amministrativa;

- sono a carico della ditta aggiudicataria le seguenti spese, da versare prima della stipula del contratto:
  - funzionamento della Commissione di gara, quantificati in massimo € 1.000,00 remunerando con €100,00 a seduta ogni componente esterno per un massimo di €500,00 ad personam. Tale spesa dovrà essere versata dalla ditta aggiudicatrice prima della stipula del contratto;
  - spese sostenute dalla stazione appaltante per la pubblicazione e pubblicità del bando di gara;
  - spese per la valutazione da rischi da interferenza, come previsto dal “DUVRI” approvato con determina a contrattare n° 391 del 08/09/2017 , pari ad €200,00/annue, per un importo totale di €400,00;
- disciplinare di gara, capitolato speciale e modelli per dichiarazioni (utilizzabili dai concorrenti), disponibili all’indirizzo internet <http://www.comune.melissano.le.it>;
- controversie contrattuali deferite all’Autorità giudiziaria, con esclusione della competenza arbitrale;
- Responsabile del procedimento: Dott. Tommaso Manco

#### **VI.4) Procedure di ricorso**

##### **VI.4.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso**

Denominazione ufficiale:

T.A.R. (Tribunale Amministrativo Regionale) per la Puglia - sezione di Lecce

Indirizzo postale: Via Rubichi n. 23/A

Città: Lecce

CAP: 73100

*Italia*

##### **Organismo responsabile delle procedure di mediazione**

Responsabile del procedimento di cui al **punto VI.3, lettera k).**

##### **VI.4.2) Presentazione dei ricorsi**

Informazioni precise sui termini di presentazione del ricorso:

*previa eventuale comunicazione di voler proporre ricorso giurisdizionale:*

*a) entro 30 giorni dalla pubblicazione del presente bando per motivi che ostano alla partecipazione;*

*b) entro 30 giorni dalla conoscenza del provvedimento di esclusione;*

*c) entro 30 giorni dalla conoscenza del provvedimento di aggiudicazione.*

**Publicato in G.U. Serie Contratti n. 114 del 2.10.2017**

Melissano, 3.10.2017

**Il Responsabile del Settore Affari Istituzionali Legali e SUAP**  
*f.to: Dott. Tommaso Manco*

**Il Responsabile della C.U.C.**  
*f.to: Dott.ssa Loredana Campa*