



**COMUNE di MELISSANO**

**PROV. di LECCE**

\*\*\*\*\*

**REGOLAMENTO COMUNALE SULL'ISTITUZIONE DELLA FIGURA DEL GARANTE  
DELLA PERSONA DISABILE**

\*\*\*\*\*

*(approvato con delibera del Consiglio Comunale n. del )*

# **REGOLAMENTO COMUNALE SULLA ISTITUZIONE DELLA FIGURA DEL “GARANTE DELLA PERSONA DISABILE”**

\*\*\*\*\*

## **ART. 1 – definizioni**

Il presente regolamento disciplina compiti e funzioni del “Garante della persona con disabilità”, di seguito denominata Garante, istituito presso il Comune di Melissano.

## **ART. 2 NOMINA E REQUISITI**

Il Garante è organo unipersonale nominato dal Sindaco con propria determina scelto tra una rosa di nomi proposti dalle associazioni rappresentative degli interessi dei diversamente abili operanti nel territorio comunale e/o fra i cittadini che abbiano manifestato il proprio interesse alla pubblicazione di apposito avviso che sarà predisposto dal Settore Affari Generali.

Il Garante opera in piena autonomia politica ed amministrativa e dura in carica tre anni semprechè in possesso dei seguenti requisiti:

- idoneo curriculum nella materia oggetto delle funzioni del Garante, dal quale si desuma chiara competenza e comprovata esperienza nell’ambito dei diritti dei disabili e delle attività sociali;
- assenza di cause di incompatibilità ed inconfiribilità;
- non sia membro di organismi elettivi o esecutivi nazionali, regionali , locali, politici, sindacali;
- non sia dipendente comunale né di altri enti locali, istituzioni, consorzi o aziende dipendenti o sottoposti a vigilanza o a controllo comunale, né lo sia stato negli ultimi due anni;
- non sia amministratore di enti, società, imprese a partecipazione pubblica o vincolate con il Comune da contratti di opere o di somministrazioni ovvero che ricevano a qualsiasi titolo sovvenzioni dal Comune;
- non sia collaboratore volontario o dipendente di patronati.
- Oltre a dover essere estraneo all’amministrazione, non dovrà ricoprire incarichi o ruoli di nessun genere nei partiti politici. Il Garante non può esercitare impieghi pubblici o privati, attività professionali, commerciali o industriali, che determinino conflitti di interessi con la funzione.

Si applicano, altresì, al Garante le cause di incompatibilità previste per la carica di Sindaco dal TUEL.

Il Garante non può assumere il ruolo di mediatore né individualmente né collegialmente ai sensi del decreto legislativo 4 marzo 2010, n. 28 e s.m.i. in procedimenti che abbiano ad oggetto la materia relativa agli interventi effettuati come Garante.

Scaduto il termine dei tre anni, il Garante, rimane in carica per l’ordinaria amministrazione in attesa della nomina del successore. L’incarico può essere rinnovato una sola volta.

### **ART. 3 – GRATUITA' DEL SERVIZIO**

Il Garante opera a titolo gratuito, l'incarico ha carattere onorario, ha durata triennale ed è rinnovabile per una sola volta. La carica del Garante è incompatibile con la carica di Consigliere Comunale o di Amministratore presso il Comune di Melissano.

### **ART. 4 – ATTIVITA' E SEDE**

Le funzioni di segreteria e quelle tecniche sono assicurate al Garante dagli uffici dei Servizi Sociali del Comune. Il Comune doterà il Garante di uno specifico account mail istituzionale e lo stesso potrà disporre, altresì, di un'apposita sezione sul sito web istituzionale del Comune ove sarà pubblicato il presente regolamento.

### **ART. 5 - COLLABORAZIONI**

Il Garante della Persona Disabile potrà avvalersi della collaborazione di altri volontari, scelti, di concerto con il Sindaco, tra coloro che ne faranno apposita richiesta scritta presso l'Ufficio dei Servizi Sociali. Il personale che collaborerà con il Garante della Persona Disabile sarà scelto sulla base di particolari attitudini mostrate verso la materia della disabilità.

### **Art. 6 – POTERI DEL GARANTE**

Il ruolo del Garante, a supporto dell'Amministrazione comunale per ottemperare agli obiettivi preposti, si sostanzia segnalando e/o promuovendo tutte le iniziative opportune per assicurare la piena promozione e la tutela dei diritti delle persone disabili, con particolare attenzione all'integrazione ed inclusione sociale.

A tal fine il Garante:

- comunica all'Osservatorio nazionale sulla condizione delle persone con disabilità le violazioni della Convenzione ONU e predispone una relazione biennale sullo stato di attuazione della predetta Convenzione nel territorio comunale per ciò che riguarda la promozione di dati statistici e della realizzazione di studi e ricerche sul tema;
- interviene di propria iniziativa o sulla base di segnalazioni scritte provenienti da un disabile o da un suo familiare, dal tutore, dal curatore, dall'amministratore di sostegno, da un'Associazione avente per fine statutario la promozione sociale delle Persone con disabilità, nei casi in cui si lamentino disfunzioni, irregolarità, scorrettezze, prassi amministrative anomale o irragionevoli o qualunque altro comportamento, anche omissivo, dal quale sia derivato o possa derivare un danno materiale o morale al Disabile;
- interviene in materia di programmazione, individuazione e reperimento di finanziamenti;
- promuove, anche in collaborazione con gli enti territoriali competenti e le associazioni che si occupano di disabili e/o delle loro famiglie, ogni attività diretta a sviluppare la conoscenza dell'handicap e dei mezzi di tutela attraverso iniziative che ritiene più opportune, per la diffusione di informazioni e buone pratiche atte a favorire l'integrazione e l'inclusione sociale delle persone con disabilità;

- esprime pareri e formula proposte, su richiesta degli organi comunali, in ordine alla normativa esistente in materia di persone con disabilità ed esprime valutazioni sull'impatto delle azioni progettuali destinati alle persone con disabilità;
- collabora con l'Amministrazione Comunale alla raccolta ed elaborazione di dati relativi alle persone con disabilità residenti nel Comune di Melissano avvalendosi della collaborazione di volontari scelti di concerto con il Sindaco tra coloro che ne faranno apposita richiesta scritta presso l'Ufficio dei Servizi Sociali;
- propone all'Amministrazione Comunale lo svolgimento di attività di formazione dirette a soggetti pubblici e privati preposti a svolgere compiti di tutela e salvaguardia dei diritti delle persone con disabilità;
- informa il Sindaco, l'Assessore competente e la Commissione comunale competente sulle iniziative intraprese e sui risultati raggiunti;

L'attività del Garante riguarda, inoltre, la facoltà di:

- accedere agli uffici pubblici o servizi aperti al pubblico e controllare la funzionalità dei servizi di assistenza e di informazione resi alle persone con disabilità, segnalando all'Assessore per le politiche sociali e al Responsabile del Settore Servizi sociali le carenze o i comportamenti omissivi, ovvero non corretti, adottati dal personale inerenti alla applicazione delle disposizioni normative o regolamentari in vigore che determinano uno specifico pregiudizio alla Persona disabile;
- informare le persone che hanno subito discriminazioni determinate dalla loro condizione di disabilità, indirizzandole verso i soggetti legittimati ad agire in giudizio;
- controllare le strutture ed i programmi destinati alle persone con disabilità allo scopo di prevenire il verificarsi di ogni forma di sfruttamento, violenza ed abuso.

Il Garante richiama gli uffici al rispetto delle modalità e dei termini previsti, in via generale, dalle norme regionali e nazionali poste a salvaguardia dei diritti delle persone disabili. Qualora a seguito del richiamo l'ente non provvede, il Garante ne darà notizia per iscritto al Sindaco ed al Dirigente della struttura interessata.

## **ART. 7 – OBIETTIVI E FINALITA'**

Il Garante rivolge indicazioni, raccomandazioni e suggerimenti ai dirigenti degli uffici Statali, Comunali, Provinciali, Regionali ai fini di una migliore organizzazione degli Uffici preposti alla erogazione dei servizi alla persona disabile, segnala ai Dirigenti delle strutture amministrative i comportamenti non corretti nei confronti della Persona Disabile. Può farsi promotore di iniziative culturali, attività sportive e ricreative al fine di migliorare l'inserimento del disabile nel territorio sociale. Il Garante ha il potere di accedere agli Uffici pubblici e di controllare la funzionalità dei Servizi di assistenza e di informazione rese alle Persone Disabili.

## **ART. 8 – REGISTRO DELLE PERSONE DIVERSAMENTE ABILI**

Il Garante dovrà essere in possesso di un registro che dovrà essere aggiornato periodicamente o quando si renderà necessario, sul quale dovranno risultare i nomi delle Persone Disabili residenti nel Comune di Melissano. Su tale registro saranno annotati tutti le iniziative adottate dal Garante della Persona Disabile durante lo svolgimento della sua attività.

## **Art. 9 – NORME IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI**

Il Garante è tenuto al rispetto del codice in materia di protezione dei dati personali di cui al Decreto Legislativo 30/06/2003 n. 196, del Regolamento europeo n. 2016/679, del D.Lgs. 10/08/2018, n. 101 nonché di tutta la normativa in materia di privacy e tutela di dati sensibili.

## **ART. 10 – RELAZIONE ANNUALE**

Annualmente entro la data di approvazione del Consuntivo, il Garante presenta una relazione sull'attività svolta al Presidente del Consiglio Comunale, al Sindaco, all'Assessore ai Servizi Sociali, ai Capogruppo ed alle Associazioni di categoria.

## **ART. 11 - REVOCA E DIMISSIONI**

Il Garante può essere rimosso dall'incarico dal Sindaco, se si accerta la mancanza di uno dei requisiti e/o per gravi violazioni di legge o per accertate inefficienze. Il Garante può dimettersi dalla carica per motivare ragioni che operano nel momento in cui sono presentate al Sindaco.

## **ART. 12 – ENTRATA IN VIGORE**

Il presente Regolamento, ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs. 267/2000) e l'art. 10 delle disposizioni preliminari al Codice Civile, entrerà in vigore nel quindicesimo giorno successivo alla sua pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale.

## **ART. 13 – DISPOSIZIONI FINALI**

Per quanto non espressamente indicato e previsto dal presente Regolamento, si rifarà alle leggi vigenti in vigore.