



ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO

TITOLO DEL PROGETTO:

CITY LIBRARY

SETTORE e Area di Intervento:

Settore D: Patrimonio artistico e culturale
Area 01: Cura e conservazione delle biblioteche

OBIETTIVI DEL PROGETTO

Cura e conservazione del patrimonio librario

1. pianificare e realizzare la digitalizzazione del catalogo del patrimonio librario;
2. completare la catalogazione dei beni librari già intrapresa con il precedente progetto di servizio civile e non completata (a seguito della nuova dotazione libraria della biblioteca);
3. organizzazione di visite guidate didattiche rivolte alle scuole per favorire la conoscenza del patrimonio librario più antico per rendere i bambini e le famiglie più consapevoli del valore culturale della Biblioteca comunale.

Gestione del servizio di prestito/consultazione

4. offrire un servizio di assistenza bibliotecaria quotidiana (prevalentemente nella fascia oraria pomeridiana), sviluppando in accordo con lo staff comunale responsabile della Biblioteca e dell'Ufficio Cultura, interventi mirati all'educazione alla lettura per i seguenti target: studenti, giovani, adulti e anziani;
5. analizzare e monitorare le esigenze dei fruitori del servizio bibliotecario al fine di migliorare lo stesso;
6. Conoscere ed analizzare le caratteristiche del pubblico utente della biblioteca, mediante un'apposita indagine campionaria ed una stima della custode satisfaction.

Sensibilizzazione alla lettura

7. pianificazione ed attuazione di iniziative culturali e progetti di promozione della lettura rivolti a diversi target: studenti delle scuole primarie e medie inferiori; giovani tra i 15-31 anni (per questo target si riproporrà il percorso de "I Giovedì letterari" che ha riscosso notevole interesse), adulti, anziani, turisti;
8. organizzare un ciclo di appuntamenti finalizzati a promuovere la letteratura contemporanea, i giovani autori e le produzioni editoriali indipendenti, attraverso l'ideazione, la programmazione e la realizzazione di n.2 Reading Letterari, con accompagnamento musicale dei testi proposti;
9. implementare il servizio di prestito bibliotecario on demand rivolto alle scuole: sviluppare in accordo con le istituzioni scolastiche del territorio. I volontari si recheranno con cadenza settimanale presso gli istituti per distribuire/ritirare i libri richiesti e prestati agli alunni;

10. ideazione, programmazione, promozione e realizzazione di un percorso di sensibilizzazione alla lettura rivolto ai bambini della scuola elementare, denominato "C'era una volta in biblioteca", incontri a cadenza periodica per familiarizzare con la struttura della biblioteca comunale.

ATTIVITÀ D'IMPIEGO DEI VOLONTARI

Le attività sono individuate in relazione agli obiettivi prefissati:

1. accoglienza: follow up del progetto precedente da svolgersi in collaborazione con gli ex volontari di SCN. Inserimento dei volontari nella struttura della Biblioteca e presentazione dello staff comunale coinvolto e degli attori territoriali.
2. formazione generale: di carattere teorico ed applicativo, è volta ad offrire le nozioni teorico-conoscitive propedeutiche per uno svolgimento consapevole del servizio civile (si vedano i punti 30 e 33),
3. formazione specifica: (in merito alle attività si veda il punto 40 della scheda);
4. formazione aggiuntiva, inerente:
 - il corso di primo soccorso,
 - la partecipazione ad iniziative di comunicazione, formazione, sensibilizzazione e networking realizzate e/o promosse dalla Regione Puglia per la conoscenza e lo sviluppo del SCN;
5. promozione del servizio offerto: ideazione, progettazione e realizzazione del piano di comunicazione (si veda il punto 17);
6. erogazione del servizio, distinta nelle seguenti azioni ed attività, e svolta in collaborazione con i seguenti partner (si veda tabella seguente):
 - Azione 1: ricognizione dello stato iniziale e trasferimento di informazioni ed esperienze; pianificazione del follow up
 - Azione 2: assistenza bibliotecaria per la gestione dei prestiti e delle consultazioni.
 - Azione 3: Cura e conservazione.
 - Attività 3.1 Completamento del catalogo del patrimonio librario
 - Attività 3.2 Digitalizzazione del catalogo
 - Azione 4: attività culturali
 - Attività 4.1 Percorso 'C'era una volta in biblioteca'
 - Attività 4.2 Reading letterari
 - Attività 4.3 Appuntamento "I giovedì letterari"
 - Attività 4.4 Visite guidate
 - Azione 5 Servizio biblioteca on demand presso le scuole
 - Azione 6 Partecipazione dei volontari alle iniziative promosse e/o organizzate dalla Regione Puglia
 - Azione 7 Corso di primo soccorso
 - Azione 8 Analisi di customer satisfaction.
 - monitoraggio in itinere: reportistica (sezione 20 della scheda);
 - orientamento e Open day: organizzazione dell'open day, giornata di promozione del SCN, inoltre, in accordo con il partner di progetto sarà organizzato un incontro di orientamento per i volontari;
 - valutazione conclusiva: identificazione dei punti di forza e di debolezza del progetto realizzato, individuazione di eventuali inefficienze, ideazione di azioni di miglioramento per il futuro.

CRITERI DI SELEZIONE

Criteri autonomi di selezione proposti nel progetto.

La selezione dei candidati prevede l'adozione congiunta di due criteri di selezione:

- analisi dei titoli professionali e delle esperienze svolte (indicate nell'Allegato 2-3 della domanda di partecipazione al SCN e nell'allegato curriculum vitae);
- colloquio attitudinale, che si svolgerà individualmente in una sala aperta al pubblico. Il colloquio è volto ad attestare la motivazione e l'interesse del candidato, la sua conoscenza del settore di intervento e del contesto e la presentazione da parte del candidato di un'idea innovativa da sviluppare all'interno del progetto di servizio civile scelto. Il candidato dovrà presentare alla commissione esaminatrice i contenuti e le finalità dell'idea innovativa elaborata, nel relazione potrà anche avvalersi di strumenti di presentazione informatici (quali ad esempio: proiezioni Power Point, video) o di un elaborato scritto.

I criteri e le modalità di selezione sono coerenti con le attività progettuali e con le competenze richieste agli aspiranti volontari, poiché mirano a valutare sia i titoli che le esperienze già svolte dal candidato che, attraverso il colloquio orale, la motivazione, l'interesse, la predisposizione ad acquisire nuove competenze e conoscenze, e la propensione a migliorare le attività progettuali in modo innovativo, stimolando nel candidato, un approccio pro-attivo alla gestione e programmazione delle attività progettuali. Il colloquio orale consente, nello specifico, di valutare l'idoneità del candidato allo svolgimento delle mansioni progettuali previste e la capacità del soggetto di contribuire, con azioni innovative, all'efficacia del progetto.

I criteri di selezione saranno opportunamente resi noti ai candidati, con adeguate forme di pubblicità, prima delle prove selettive (pubblicazione nell'albo pretorio e sul sito internet dell'Ente).

Si riporta di seguito la griglia oggettiva di valutazione.

UNITA' DI VALUTAZIONE selezioni servizio civile nazionale

A) ANALISI CURRICULUM VITAE

TITOLI DI STUDIO (max. 8,00 punti)

- 8,00 Laurea magistrale/specialistica attinente al progetto
- 7,00 Laurea magistrale/specialistica non attinente al progetto
- 7,00 Laurea triennale attinente al progetto
- 6,00 Laurea triennale non attinente al progetto
- 6,00 Diploma attinente al progetto
- 5,00 Diploma non attinente al progetto
- 1,00 per ogni anno di scuola media superiore concluso

Nota: si valuta solo il titolo di studio più elevato

MASTER-CORSI DI FORMAZIONE riconosciuti (max.4,00 punti)

- 4,00 Master II livello (o biennale) settore attinente
- 3,00 Master II livello (o biennale) settore non attinente
- 3,00 Master di I livello settore attinente
- 2,00 Master di I livello settore non attinente
- 2,00 Corso di formazione con titolo professionale settore attinente
- 1,00 Corso di formazione con titolo professionale in settore non attinente

Nota: si valuta solo il titolo di studio più elevato

ESPERIENZE (max 16,00 punti)

esperienze stesso settore (max.9,00 punti)

presso lo stesso Ente: 0,50 *n. mesi

presso altro Ente/Soggetto: 0,25*n. mesi

Metodo di calcolo: moltiplicazione del coefficiente per il/i mese/i.

Per mese si intende: mese o frazione di mese superiore o uguale a 15 giorni.

Unità massima di calcolo: periodo di n.12 mesi.

esperienze settore analogo (max.4,00 punti)

<i>periodo</i>	<i>punteggio</i>
x < 6 mesi	0,50
6 < x < 12 mesi	1,00
12 < x < 24 mesi	2,00
24 < x < 36 mesi	3,00
x > 36 mesi	4,00

esperienza settore diverso periodo punteggio (max.2,00 punti)

<i>periodo</i>	<i>punteggio</i>
x < 6 mesi	0,25
6 < x < 12 mesi	0,50
12 < x < 24 mesi	1,00
24 < x < 36 mesi	1,50
x > 36 mesi	2,00

Collaborazione con Università (150 ore) (max.1,00 punto)

Se in un settore attinente 0,50

se in un settore diverso 0,25

Nota: il volontariato è equiparato alle esperienze nel settore. Il tirocinio o la pratica abilitativa se attinenti alle attività del progetto equivalgono ad un'esperienza nello stesso settore, se non attinenti equivalgono ad esperienze in settori diversi.

CONOSCENZE/COMPETENZE (max 9,00 punti)

Informatica (max.2,00 punti)

0,25 conoscenza base

0,75 corso di informatica

1,00 attestato (ECDL o pari)

Lingue straniere (max.3,00 punti)

0,25 conoscenza base

0,50 corso/ soggiorno estero

1,00 certificazione

Sport (max.1,00 punto)

0,50 agonistico/ brevetto

Abilità artistiche /musicali (max.1,00 punto)

0,50 corsi/attestati e diplomi a livello professionale

Patente di guida (base)

1,00 possesso patente

Corsi vari (max. 1,00 punto)

0,25* n. corsi

Nota: i corsi di 1 o pochi giorni si conteggiano in un'unica macrovoce (totale giorni almeno 15); i corsi o seminari si contano solo se non è stata conseguita la laurea e se aggiuntivi al programma di studi

ordinario. Nella valutazione si considerano i titoli già conseguiti al momento della presentazione della domanda e non i percorsi di studio o formazione ancora in corso.

B) COLLOQUIO

Motivazione (max.5,00 punti)

5,00 alta motivazione
3,00 media motivazione
1,00 scarsa motivazione
0,00 assente

Interesse per acquisizione nuove conoscenze e competenze (max.5,00 punti)

5,00 alto interesse
3,00 medio interesse
1,00 scarso interesse
0,00 assente

Conoscenza del Servizio Civile Nazionale (max.3,00 punti)

3,00 buona conoscenza
2,00 conoscenza generica
0,00 scarsa o nulla

Conoscenza del progetto (max.2,00 punti)

2,00 buona conoscenza
1,00 conoscenza generica
0,00 scarsa o nulla

Conoscenza del contesto/settore/area (max.2,00 punti)

2,00 buona conoscenza
1,00 conoscenza generica
0,00 scarsa o nulla

Significatività dell'esperienza lavorativa e\o di volontariato (max.3,00 punti)

3,00 significativa ai fini del progetto di SCN
2,00 significativa ma in ambiti diversi
1,00 poco significativa

Flessibilità (oraria, spostamenti fuori sede) (max. 2,00 punti)

2,00 alta disponibilità
1,00 disp. condizionata
0,00 scarsa disponibilità

Disponibilità a continuare anche dopo l'esperienza di SCN(max. 2,00 punti)

2,00 alta disponibilità
1,00 disponibilità condizionata
0,00 scarsa disponibilità

Presentazione idea innovativa (max.9,00 punti)

Innovatività

3,00 alta rispetto all'esistente
2,00 media innovatività
1,00 scarsa innovatività

Fattibilità tecnico-economica

3,00 pienamente fattibile
2,00 fattibilità media

1,00 scarsa fattibilità

Coerenza progettuale

3,00 coerente

2,00 mediamente coerente

1,00 non coerente

TOTALI SINGOLE SEZIONI

TOTALE PUNTEGGIO MASSIMO CURRICULUM

(TITOLI: 8,00 punti)+(MASTER E CORSI: 4,00 punti)+(ESPERIENZE:16,00 punti)+

(CONOSCENZE/COMPETENZE: 9,00 punti)= 37,00 punti

TOTALE PUNTEGGIO MASSIMO COLLOQUIO

(COLLOQUIO + IDEA INNOVATIVA)= 33,00 punti

TOTALE COMPLESSIVO PUNTEGGIO MASSIMO: 70,00 punti

SOGLIA MINIMA DI SBARRAMENTO: 20,00 punti

CONDIZIONI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:

Ore di servizio: 1400 ore annue, con un monte ore minimo di n.12 ore settimanali.

Giorni di servizio a settimana: n.5 giorni.

Obblighi dei volontari: frequenza obbligatoria dei corsi di formazione generale e specifica.

Disponibilità alla flessibilità oraria e alla turnazione, alla partecipazione a manifestazioni inerenti l'attività svolta (anche durante giorni festivi e fuori sede, rimangono a carico dell'Ente eventuali costi di spostamento). Dovranno collaborare con lo staff dell'Ente al fine di garantire la piena integrazione di eventuali volontari con bassa scolarità.

Infine, su esplicita autorizzazione dell'Ente e ai fini dell'attuazione delle attività previste dal progetto, sarà consentito al volontario di porsi alla guida di automezzi propri o dell'Ente quando le circostanze lo rendano necessario per lo svolgimento del servizio.

Requisiti richiesti: Costituiranno titolo preferenziale: la conoscenza informatica e di una lingua straniera e l'aver effettuato un ciclo di studi/formazione o attività di tirocinio/lavoro in aree tematiche attinenti al settore del progetto. Il possesso della patente di guida (base) costituirà un positivo elemento di valutazione.

SEDI DI SVOLGIMENTO e POSTI DISPONIBILI:

N.3 posti disponibili di cui uno riservato per bassa scolarità.

Sede di svolgimento del progetto: Biblioteca Comunale, via Fellingine, Melissano (LE).

CARATTERISTICHE CONOSCENZE ACQUISIBILI:

Riconoscimento crediti: no

Riconoscimento tirocini: no

Le competenze e le professionalità acquisite dai volontari saranno riconosciute e certificate da un soggetto terzo.

FORMAZIONE SPECIFICA DEI VOLONTARI:

Totale 72 ore

1° formazione e informazione sui rischi connessi all'impiego dei volontari in progetti di SCN
Informazioni dettagliate sui rischi specifici e generali esistenti negli ambienti in cui andrà ad operare il volontario e sulle misure di prevenzione ed emergenza adottate dall'ente ed utilizzabili dal volontario.

2° soft skills Abilità relazionali e comunicazione interpersonale. Capacità organizzativa e di team working: team work e lavoro efficace in gruppo; tecniche di negoziazione, time management e gestione efficace del tempo, tecniche di assertività.

Leadership: leader strategy, organizzazione di un progetto per accrescerne gli impatti e lo sviluppo, coaching e gestione dei collaboratori, capacità di lavorare per progetti e commesse. Competenze legate ai processi di analisi della customer satisfaction e alla produzione di report periodici di monitoraggio delle attività svolte.

3° Tecniche e competenze specifiche

- la Biblioteca di Melissano (la sua storia, il patrimonio librario, i servizi offerti negli ultimi anni, le analisi sull'utenza);
- l'offerta di servizi culturali e gli attori operativi nel settore della Letteratura e dell'Editoria nel territorio del Salento,
- catalogazione, digitalizzazione dei contenuti, archiviazione, interventi di cura e tutela del patrimonio librario,
- il prestito e la consultazione, il prestito interbibliotecario.

4° interventi di sensibilizzazione alla lettura

- Attività ricreativo - culturali in favore di dei giovani e dei minori
- organizzazione delle attività e calendarizzazione. Analisi del percorso "I Giovedì letterari" organizzato nel 201 e nel 2011. Gli attori coinvolti, i partner, il calendario degli appuntamenti, la strutturazione dei percorsi letterari e lo svolgimento degli appuntamenti. Punti di forza e di debolezza del progetto precedente. Come migliorare il servizio.
- L'ideazione e la pianificazione di interventi di sensibilizzazione alla lettura.

5° Valutazione conclusiva. Tecniche di monitoraggio e valutazione finale dei risultati raggiunti. Analisi di customer satisfaction.