



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo

PON
INCLUSIONE



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI



Regione Puglia

DIPARTIMENTO PROMOZIONE DELLA SALUTE, DEL BENESSERE SOCIALE E DELLO
SPORT PER TUTTI
SEZIONE INCLUSIONE SOCIALE ATTIVA E INNOVAZIONE RETI SOCIALI
Struttura tecnica per la gestione del reddito di dignità

**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO PER L'ASSUNZIONE DI N. 260
UNITA' DI PERSONALE CON CONTRATTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO DETERMINATO PER N.
24 MENSILITA', DI CAT. C—POSIZIONE ECONOMICA C1 E CAT. D—POSIZIONE ECONOMICA D1,
DA IMPIEGARE PRESSO GLI UFFICI DEGLI AMBITI TERRITORIALI SOCIALI DEDICATI ALLA GESTIONE
DELLE MISURE SIA—SOSTEGNO INCLUSIONE ATTIVA E RED—REDDITO DI DIGNITA'**



TERRITORIALE SOCIALE DI ZONA DI GALLIPOLI
PROVINCIA DI LECCE

Via Antonietta De Pace N.78, -73014 –GALLIPOLI
Tel 0833/260211 - fax 0833/260229

www.ambitosociale.gallipoli.it - ufficiopianodizona.comunegallipoli@pec.rupar.puglia.it,
Comuni di

Gallipoli, Alezio, Alliste, Melissano, Racale, Sannicola, Taviano, Tuglie

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE INCLUSIONE SOCIALE ATTIVA E INNOVAZIONE DELLE RETI SOCIALI
21 agosto 2017, n. 544

Del. G.R. n. 52 del 31 gennaio 2017 " Approvazione dello Schema di convenzione tra Regione Puglia e Ambiti territoriali sociali per la delega di attività endoprocedimentali connesse al potenziamento delle strutture tecnico-professionali comunali per l'implementazione del SIA e del ReD per il contrasto della povertà e l'inclusione sociale di cui all'Avviso n. 3/2016 dell'AdG PON Inclusione 2014-2020". Nuova approvazione Avviso pubblico per la selezione delle risorse umane.

Il giorno 21 agosto 2017, in Bari, nella sede della Sezione Inclusione Sociale attiva e Innovazione Reti sociali dell'Assessorato al Welfare

LA DIRIGENTE DI SEZIONE

- Visti gli articoli 4 e 5 della L.R. n. 7/1997;
- Vista la Deliberazione G.R. n. 3261 del 28/7/1998;
- Visti gli artt. 4 e 16 del D.Lgs. 165/2001;
- Visto l'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69, che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;
- Visto l'art. 18 del D.Lgs 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali" in merito ai Principi applicabili ai trattamenti effettuati dai soggetti pubblici;
- Visto il D.Lgs n. 118/2011 e ss.mm.ii;
- Vista la L.R. n.2 del 15/02/2016 —"Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2016 e pluriennale 2016-2018"
- Vista la Delibera G.R. n. 159 del 23/02/2016;
- Richiamato il DPGR n. 443 del 31 luglio 2015 pubblicato sul BURP n. 109 del 3 agosto 2015, che approva l'Atto di Alta organizzazione connesso alla adozione del modello organizzativo denominato "Modello Ambidestro per l'Innovazione della macchina Amministrativa regionale - MAIA;
- Richiamato l'Atto Dirigenziale n. 87 dell'11 aprile 2016 di riorganizzazione interna al Servizio Programmazione Sociale e Integrazione Sociosanitaria — oggi Sezione- ad integrazione dell'A.D. 39 del 26 febbraio 2014;
- Richiamato l'Atto dirigenziale n. 16 del 31 marzo 2017 con cui il Direttore del Dipartimento Risorse umane, finanziarie e strumentali, Personale e organizzazione, ha conferito gli incarichi di Direzione dei Servizi, sentito il Coordinamento dei direttori di Dipartimento;
- Richiamato l'Atto Dirigenziale n. 260 del 5 aprile 2017 di approvazione dell'atto di organizzazione interna alla Sezione Inclusione Sociale attiva e Innovazione reti sociali alla luce della declaratoria delle funzioni già approvata con Del. G.R. n. 458/2016 nonché considerando il personale in servizio alla data del 1° aprile 2017 presso la medesima Sezione;
- Sulla base dell'istruttoria espletata dal funzionario istruttore, responsabile del procedimento amministrativo, dalla quale emerge quanto segue.

PREMESSO CHE:

- Con la **legge regionale 14 marzo 2016, n. 3**, "Reddito di Dignità e politiche per l'inclusione sociale attiva", la Regione Puglia ha inteso promuovere una strategia organica di contrasto al disagio socioeconomico, alle povertà e all'emarginazione sociale, attraverso l'attivazione di interventi integrati per l'inclusione sociale attiva, nel rispetto dell'articolo 34 della Carta dei diritti fondamentali dell'Unione europea, degli articoli 1, 2, 3, 4, 38, della Costituzione italiana, nonché in sinergia e coerenza con i requisiti, le modalità di accesso, e i criteri di determinazione del beneficio economico della misura di sostegno al reddito nazionale, denominato Sostegno per l'Inclusione Attiva (SIA.), di cui all'articolo 1, comma 386, della legge n. 208/2015, come

- definiti dal decreto interministeriale di cui all'articolo 1, comma 387, della medesima legge n. 208/2015;
- **Il Regolamento Regionale n. 8 del 23 giugno 2016**, in particolare, al Titolo III disciplina il percorso procedurale per portare un soggetto richiedente il ReD dalla domanda alla fruizione del beneficio economico e alla presa in carico multiprofessionale da parte della rete dei servizi, con la definizione di un progetto individuale per l'inclusione sociale attiva e l'attivazione del percorso di tirocinio. Anche per le procedure di istruttoria e di definizione della presa in carico multiprofessionale la disciplina regionale del ReD è strettamente coerente con quanto già definito dal Decreto Interministeriale 26 maggio 2016, con specifico riferimento al ruolo di INPS come "Soggetto Attuatore" che, ai fini dell'istruttoria delle domande di accesso al ReD, procederà in cooperazione applicativa con le procedure informatiche regionali per l'istruttoria e la valutazione delle domande;
 - Con **Del. G.R. n. 1014 del 7/07/2016**, come modificata con Del. G.R. n. 989 del 20/06/2017, la Giunta Regionale ha provveduto ad approvare l'Avviso pubblico per le domande dei cittadini di accesso alla misura ReD, strettamente integrata alla misura SIA nazionale, sia per l'integrazione delle risorse finanziarie complessivamente disponibili, sia per i requisiti di accesso e il percorso di presa in carico multiprofessionale, fermi restando l'obiettivo della Amministrazione regionale di ampliare la platea dei potenziali beneficiari e di estendere gli importi economici riconosciuti ai beneficiari SIA;
 - il **Programma Operativo Nazionale (PON) "Inclusione" 2014-2020**, a titolarità del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali — Direzione Generale per l'inclusione e le politiche sociali, approvato con Decisione della Commissione C(2014) 10130 del 17 dicembre 2014, ha come obiettivo principale quello di supportare l'implementazione del Sostegno all'Inclusione Attiva, quale politica di prevenzione e contrasto alle povertà così come disciplinata dal Decreto 26 maggio 2016 del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze a valere del "Fondo per la lotta alla povertà e all'esclusione sociale" istituito con la Legge 28 dicembre 2015, n. 208 (legge di stabilità 2016)
 - nell'ambito del PON Inclusione 2014-2020, l'Avviso n. 3/2016 dell'Autorità di Gestione del PON Inclusione 2014-2020 finanzia, a valere sul FSE, con procedura non competitiva tutti gli Ambiti territoriali sociali le attività a sostegno all'attuazione del SIA, che in Puglia si integra con il ReD, con specifico riferimento a:
 - AZIONE A - Rafforzamento dei servizi sociali
 - AZIONE B - Interventi socio-educativi e di attivazione lavorativa
 - AZIONE C - Promozione di accordi di collaborazione in rete.
 - nell'ambito dell'Azione A appena citata, figura tra le azioni ammissibili l'attività A.1 di "potenziamento dei servizi di segretariato sociale, dei servizi per la presa in carico e degli interventi sociali rivolti alle famiglie destinatarie del SIA", che ha l'obiettivo di dotare i singoli territori di profili professionali idonei all'espletamento delle funzioni descritte nelle "Linee Guida per la predisposizione e attuazione dei progetti di presa in carico del Sostegno per l'inclusione attiva" approvate in Conferenza Unificata, di seguito "Linee Guida", con specifico riferimento alla necessità di:
 - a) costituire e insediare le equipe multi professionali integrate, con i Servizi Sociali professionali dei singoli Comuni e con le altre agenzie territoriali impegnate nella presa in carico dei beneficiari del sostegno economico al reddito;
 - b) accrescere le competenze tecniche per la gestione integrata dei fondi strutturali e dei fondi nazionali e regionali con le attività di monitoraggio e controllo, nonché per operare sulla piattaforma web di attuazione delle procedure di selezione dei beneficiari, in cooperazione applicativa con INPS;
 - c) potenziare alcuni dei servizi alle persone e alle famiglie, al fine di accrescere l'efficacia dei percorsi di inclusione sociale attivati, ad integrazione di quanto gli Ambiti territoriali riescono già a stanziare nell'ambito dei rispettivi Piani Sociali di Zona;
 - d) promuovere la maggiore coerenza e complementarietà delle politiche straordinarie per l'inclusione sociale attiva rispetto alle politiche ordinarie in materia sociale, e definire il contesto in cui attivare l'eventuale commissariamento ad acta in caso di grave inadempienza di un Ambito territoriale.

CONSIDERATO CHE:

- Con **Del. G.R. n. 52 del 31 gennaio 2017**, attesa la necessità di un coordinamento intraregionale tra tutte

le proposte progettuali degli Ambiti territoriali pugliesi, nonché un supporto agli Ambiti territoriali per la gestione della fase di attivazione delle azioni selezionate e per la costituzione dei rispettivi gruppi di lavoro, nel quadro complessivo degli obiettivi di cui all'art. 2 del Protocollo di intesa tra Regione Puglia e ANCI Puglia per l'attuazione del ReD, è stato approvato lo schema di convenzione fra ciascun Ambito territoriale aderente e la Regione Puglia-Assessorato al Welfare per la delega di attività endoprocedimentali connesse al potenziamento delle strutture tecnico-professionali comunali per l'implementazione del SIA e del ReD per il contrasto della povertà e l'inclusione sociale di cui all'Avviso n. 3/2016 dell'AdG PON Inclusione 2014-2020, delega che ha l'obiettivo di favorire la declinazione e il coordinamento della *governance* procedurale, amministrativa ed economica dell'Azione A.1 dell'Avviso pubblico n.3/2016 "potenziamento dei servizi di segretariato sociale, dei servizi per la presa in carico e degli interventi sociali rivolti alle famiglie destinatarie del SIA", al fine di dotare i singoli territori di profili professionali idonei all'espletamento delle funzioni descritte nelle Linee Guida, mediante procedure di selezione che assicurino omogeneità, tempestività, trasparenza ed efficienza su tutto il territorio;

- Con la suddetta Del. G.R. n. 52 del 31 gennaio 2017 la Giunta Regionale demandava alla dirigente della Sezione Inclusione Sociale attiva e Innovazione reti sociali, la sottoscrizione delle convenzioni di delega con ciascun Ambito territoriale che ritenesse di avvalersene, e ogni altro adempimento attuativo;
- Alla data del 31 luglio 2017 sono 31 (trentuno) gli Ambiti territoriali sociali che hanno formalmente comunicato la propria manifestazione di interesse a delegare la fase endoprocedimentale per la selezione del personale da assumere a tempo determinato nelle strutture tecniche degli stessi Ambiti territoriali per lo svolgimento delle attività connesse al funzionamento del SIA e del RED;
- Alla data del 31 luglio 2017, pur nelle more della formalizzazione delle stesse convenzioni di delega, che è in corso, gli Ambiti territoriali aderenti hanno comunicato in modo articolato il rispettivo fabbisogno di personale aggiuntivo per il potenziamento delle strutture presso gli Uffici di Piano, deputate alla gestione del SIA e del RED, per un totale di n. 260 unità di cui n. 31 di Cat. C e n. 229 di Cat. D, comunque nel rispetto dei profili professionali previsti e richiesti dallo stesso Avviso 3/2016 del Ministero del Lavoro e Politiche Sociali e oggetto di apposita progettazione da ciascuno degli Ambiti territoriali, per concorrere alla assegnazione delle risorse FSE del PON Inclusione assegnate alla procedura non competitiva per gli Ambiti territoriali medesimi.
- Il dettaglio dei fabbisogni indicati dai 31 Ambiti territoriali è riportato in allegato al presente provvedimento, per farne parte integrante e sostanziale; si precisa che i suddetti fabbisogni sono da considerare indicativi in relazione allo stato di attuazione delle misure SIA e RED;
- La delega in favore della Amministrazione Regionale riguarda esclusivamente la fase endoprocedimentale della selezione, a fine di introdurre elementi di efficienza e semplificazione nella procedura di selezione del personale da assumere a tempo determinato, onde evitare di appesantire i singoli Uffici di Piano degli oneri di realizzazione di singole procedure e favorire il contestuale accesso alla candidatura in più Ambiti territoriali (massimo 3 Ambiti, circoscritti alla medesima area provinciale) per gli stessi candidati potenzialmente interessati; da ciò deriva che non vi sono oneri aggiuntivi per la Regione Puglia e che tutte le fasi successive a quella di approvazione delle graduatorie, in esito alla procedura di selezione, restano esclusivamente a carico degli stessi Ambiti territoriali deleganti, sia con riferimento alla contrattualizzazione delle risorse umane utilmente selezionate sia con riferimento agli adempimenti contabili, vista la titolarità comunale delle risorse del PON Inclusione sociale assegnate con Avviso 3/2016.

PRESO ATTO CHE:

- con A.D. n. 541/2017 la Sezione Inclusione Sociale attiva e Innovazione reti sociali aveva già provveduto alla approvazione dell'Avviso pubblico in attuazione della Del. G.R. n. 52/2017 come da allegato A allo stesso provvedimento amministrativo;
- a seguito di riesame del suddetto provvedimento, preso atto delle indicazioni pervenute dalla Sezione Personale e Organizzazione, e comunque nelle more della pubblicazione sul BURP dello stesso atto, che dunque non ha già prodotto affidamento su altri soggetti pubblici e privati, si è ritenuto necessario procedere

all'annullamento in autotutela;

- con A.D. n. 543/2017 la Sezione Inclusione Sociale attiva e Innovazione reti sociali ha disposto l'annullamento in autotutela e il ritiro dell'A.D. n. 541/2017, per consentire la riadozione di apposito atto di approvazione del nuovo Avviso pubblico.

Tanto premesso e considerato, per lo svolgimento delle attività connesse all'attuazione del Reddito di Dignità e del SIA nazionale e per il rafforzamento mirato, anche temporaneamente, delle strutture tecnico-amministrative a ciò adibite, mirante a soddisfare bisogni presumibilmente non permanenti, allo scopo di dotare tutti gli Ambiti territoriali di un assetto organizzativo efficiente e competente capace di assicurare il rispetto dei vincoli e dei tempi dettati dalla normativa nazionale e regionale in materia, si rende necessario che la Sezione Inclusione Sociale attiva e Innovazione Reti sociali, indichi una procedura selettiva pubblica per il reclutamento di n. 229 unità di personale Cat. D, posizione economica D1, e di n. 31 unità di personale Cat. C, posizione economica C1, nel rispetto, per quanto applicabile, del Reg. R. n. 17 del 16 ottobre 2006 della Regione Puglia nonché delle disposizioni di cui al D.L. n. 101/2013 convertito con modificazioni dalla l. n. 125/2013.

A tal fine si rende necessario approvare apposito Avviso pubblico per la selezione, come da **Allegato A** al presente provvedimento, di cui costituisce parte integrante e sostanziale, che specifica i requisiti minimi di ammissione, le specifiche competenze tecniche e amministrative richieste, le modalità di presentazione delle domande - esclusivamente mediante piattaforma telematica accessibile dal link www.sistema.puglia.it/RED/avisoponinclusion e con il dettaglio di informazioni richieste come da Allegato 1 all'Avviso - e i tempi di presentazione delle stesse.

La Regione Puglia, titolare della presente procedura di selezione, garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi del d.lgs. 11 aprile 2006, n. 198.

VERIFICA AI SENSI DEL D.Lgs. 196/2003

Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'albo, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.lgs. 196/03 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal vigente regolamento regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili; qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

ADEMPIMENTI CONTABILI AI SENSI DEL D.LGS. N. 118/2011 E S.M.I.

Il presente provvedimento non comporta alcun mutamento quantitativo di spesa né a carico del Bilancio regionale né a carico di Enti i cui creditori potrebbero rivalersi sulla Regione.

Tutto ciò premesso e considerato,

LA DIRIGENTE RESPONSABILE DI SEZIONE INCLUSIONE SOCIALE ATTIVA E INNOVAZIONE RETI SOCIALI

sulla base delle risultanze istruttorie di cui innanzi;

viste le attestazioni in calce al presente provvedimento;

Per quanto espresso in narrativa e che qui si intende integralmente riportato:

DETERMINA

1. di **prendere atto** di quanto espresso in narrativa, che qui si intende integralmente riportato;
2. di **approvare**, in esecuzione di quanto disposto dalla Del. G.R. n. 52/2017, l'Avviso pubblico per la selezione di personale a tempo determinato, su delega degli Ambiti territoriali deleganti la sola fase endoprocedimentale di selezione del personale, per il potenziamento delle strutture tecnico-professionali comunali per l'implementazione del SIA e del ReD per il contrasto della povertà e l'inclusione sociale di cui all'Avviso n. 3/2016 dell'AdG PON Inclusione 2014-2020, come riportato in Allegato A al presente provvedimento di cui costituisce parte integrante e sostanziale;
3. di prendere atto dell'elenco degli Ambiti territoriali deleganti e dei relativi fabbisogni espressi dagli stessi Ambiti, come riportati in Allegato 2 all'Avviso pubblico, di cui costituisce parte integrante e sostanziale;
4. di disporre che le domande di partecipazione alla selezione possano essere presentate esclusivamente nei tempi e nelle modalità riportate in Avviso pubblico;
5. di dare mandato a Innovapuglia SpA per l'adeguamento della piattaforma www.sistema.puglia.it/RED perché la stessa possa ospitare le funzionalità necessarie alla comunicazione, alla informazione, al supporto ai candidati, alla presentazione delle domande, allo svolgimento delle fasi successive di istruttoria e supporto alle Commissioni esaminatrici, nell'apposito spazio dedicato alla procedura oggetto del presente provvedimento e direttamente accessibile dal link www.sistema.puglia.it/RED/avvisoponinclusione;
6. di trasmettere il presente provvedimento con tutti gli allegati al BURP per la pubblicazione dell'Avviso nell'apposita sezione;
7. di disporre la notifica del presente provvedimento a tutti i Presidenti dei Coordinamenti Istituzionali degli Ambiti territoriali pugliesi, per assicurare una puntuale, tempestiva e diffusa informazione delle AA.PP. interessate;
8. Il provvedimento viene redatto in forma integrale, nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. 196/2003 in materia di protezione dei dati personali e ss. mm. e ii.;
9. Il presente provvedimento:
 - sarà pubblicato all'Albo della Sezione, nelle more della attivazione dell'Albo telematico della Regione;
 - sarà trasmesso in copia conforme all'originale alla Segreteria della Giunta Regionale;
 - sarà disponibile nel sito ufficiale della Regione Puglia: www.regione.puglia.it;
 - sarà trasmesso in copia all'Assessore al Welfare;
9. Il presente atto, composto da n° 7 facciate, oltre l'Allegato A composto di n. 28, è adottato in originale.

La sottoscritta attesta che il procedimento istruttorio affidato è stato espletato nel rispetto della normativa comunitaria, nazionale e regionale e che il presente atto è conforme alle risultanze istruttorie.

La sottoscritta attesta che il presente documento è stato sottoposto a verifica per la tutela dei dati personali secondo la normativa vigente, e che è stato predisposto documento "per estratto" che deve essere utilizzato per la pubblicità legale.

La DIRIGENTE
Sezione Inclusione Sociale attiva e Innovazione reti sociali
Dr.ssa Anna Maria Candela



Regione Puglia

Aff. A

**DIPARTIMENTO PROMOZIONE DELLA SALUTE, DEL BENESSERE SOCIALE E DELLO
SPORT PER TUTTI
SEZIONE INCLUSIONE SOCIALE ATTIVA E INNOVAZIONE RETI SOCIALI
Struttura tecnica per la gestione del Reddito di Dignità**

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO PER L'ASSUNZIONE DI N. 280 UNITA' DI PERSONALE CON CONTRATTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO DETERMINATO PER N. 24 MENSILITA', DI CAT. C - POSIZIONE ECONOMICA C1 E CAT. D - POSIZIONE ECONOMICA D1, DA IMPIEGARE PRESSO GLI UFFICI DEGLI AMBITI TERRITORIALI SOCIALI DEDICATI ALLA GESTIONE DELLE MISURE SIA-SOSTEGNO INCLUSIONE ATTIVA E RED-REDDITO DI DIGNITA'.

LA DIRIGENTE DELLA SEZIONE INCLUSIONE SOCIALE ATTIVA E INNOVAZIONE RETI SOCIALI

VISTO gli artt. 97, 117 e ss. della Cost.;

VISTO il D.Lgs. del 30 marzo 2001 n. 165 e s.m.i.;

VISTO il D.Lgs. del 06 settembre 2001 n. 368;

VISTI gli artt. 4 e 5 della L.R. del 04 febbraio 1997 n. 7;

VISTO il Regolamento regionale del 16 ottobre del 2006 n. 17;

VISTO il D.L. n. 101/2013 convertito con modificazioni dalla l. n. 125/2013;

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001 come modificato dal D.Lgs. n. 75/2017;

VISTI la L.R. n. 3/2016 e il Reg. R. n. 8/2016 che disciplinano il Reddito di Dignità;

VISTA la deliberazione di Giunta regionale n. 52 del 31.01.2017;

VISTA la legge 15 marzo 2017, n.33;

INDICE

avviso pubblico, per titoli e colloquio, per l'assunzione con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato per n. 24 mensilità din. 31 unità di personale Cat. C, posizione economica C1, e din. 229 unità di personale Cat. D, posizione economica D1, per attività temporanee ed eccezionali da svolgere presso gli Uffici degli Ambiti territoriali sociali dedicati alla gestione delle misure SIA e RED, anche nelle evoluzioni che le due misure potranno avere nel corso del triennio, rispettivamente a livello nazionale e regionale.



Con la legge regionale 14 marzo 2016, n. 3, "Reddito di Dignità e politiche per l'Inclusione sociale attiva", la Regione Puglia ha inteso promuovere una strategia organica di contrasto al disagio socioeconomico, alle povertà e all'emarginazione sociale, attraverso l'attivazione di interventi integrati per l'inclusione sociale attiva, nel rispetto dell'articolo 34 della Carta dei diritti fondamentali dell'Unione europea, degli articoli 1, 2, 3, 4, 38, della Costituzione italiana, nonché in sinergia e coerenza con i requisiti, le modalità di accesso, e i criteri di determinazione del beneficio economico della misura di sostegno al reddito nazionale, denominato Sostegno per l'Inclusione Attiva (S.I.A.), di cui all'articolo 1, comma 386, della legge n. 208/2015, come definiti dal decreto interministeriale di cui all'articolo 1, comma 387, della medesima legge n. 208/2015.

Il Regolamento Regionale n. 8 del 23 giugno 2016, in particolare, al Titolo III disciplina il percorso procedurale per portare un soggetto richiedente il ReD dalla domanda alla fruizione del beneficio economico e alla presa in carico multiprofessionale da parte della rete dei servizi, con la definizione di un progetto individuale per l'inclusione sociale attiva e l'attivazione del percorso di tirocinio. Anche per le procedure di istruttoria e di definizione della presa in carico multiprofessionale la disciplina regionale del ReD è strettamente coerente con quanto già definito dal Decreto Interministeriale 26 maggio 2016, con specifico riferimento al ruolo di INPS come "Soggetto Attuatore" che, ai fini dell'istruttoria delle domande di accesso al ReD, procederà in cooperazione applicativa con le procedure informatiche regionali per l'istruttoria e la valutazione delle domande.

Con Del. G.R. n. 1014 del 7/07/2016, come modificata con Del. G.R. n. 989 del 20/06/2017, la Giunta Regionale ha provveduto ad approvare l'Avviso pubblico per le domande dei cittadini di accesso alla misura ReD, strettamente integrata alla misura SIA nazionale, sia per l'integrazione delle risorse finanziarie complessivamente disponibili, sia per i requisiti di accesso e il percorso di presa in carico multiprofessionale, fermi restando l'obiettivo della Amministrazione regionale di ampliare la platea dei potenziali beneficiari e di estendere gli importi economici riconosciuti ai beneficiari SIA.

Considerato che il **Programma Operativo Nazionale (PON) "Inclusione" 2014-2020**, a titolarità del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali – Direzione Generale per l'Inclusione e le politiche sociali, approvato con Decisione della Commissione C(2014) 10130 del 17 dicembre 2014, ha come obiettivo principale quello di supportare l'implementazione del Sostegno all'Inclusione Attiva, quale politica di prevenzione e contrasto alle povertà così come disciplinata dal Decreto 26 maggio 2016 del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze a valere del "Fondo per la lotta alla povertà e all'esclusione sociale" istituito con la Legge 28 dicembre 2015, n. 208 (legge di stabilità 2016).

Considerato che, nell'ambito del PON Inclusione 2014-2020, l'Avviso n. 3/2016 dell'Autorità di Gestione del PON Inclusione 2014-2020 finanzia, a valere sul FSE, con procedura non competitiva tutti gli Ambiti territoriali sociali le attività a sostegno all'attuazione del SIA, che in Puglia si integra con il ReD, con specifico riferimento a:

AZIONE A – Rafforzamento dei servizi sociali



AZIONE B – interventi socio-educativi e di attivazione lavorativa**AZIONE C – Promozione di accordi di collaborazione in rete.**

Nell'ambito dell'Azione A appena citata, figura tra le azioni ammissibili l'attività A.1 di "potenziamento dei servizi di segretariato sociale, dei servizi per la presa in carico e degli interventi sociali rivolti alle famiglie destinatarie del SIA", che ha l'obiettivo di dotare i singoli territori di profili professionali idonei all'espletamento delle funzioni descritte nelle "Linee Guida per la predisposizione e attuazione dei progetti di presa in carico del Sostegno per l'inclusione attiva" approvate in Conferenza Unificata, di seguito "Linee Guida", con specifico riferimento alla necessità di:

- a) costituire e insediare le equipe multi professionali integrate, con i Servizi Sociali professionali dei singoli Comuni e con le altre agenzie territoriali impegnate nella presa in carico dei beneficiari del sostegno economico al reddito;
- b) accrescere le competenze tecniche per la gestione integrata dei fondi strutturali e dei fondi nazionali e regionali con le attività di monitoraggio e controllo, nonché per operare sulla piattaforma web di attuazione delle procedure di selezione dei beneficiari, in cooperazione applicativa con INPS;
- c) potenziare alcuni dei servizi alle persone e alle famiglie, al fine di accrescere l'efficacia dei percorsi di inclusione sociale attivati, ad integrazione di quanto gli Ambiti territoriali riescono già a stanziare nell'ambito dei rispettivi Piani Sociali di Zona;
- d) promuovere la maggiore coerenza e complementarietà delle politiche straordinarie per l'inclusione sociale attiva rispetto alle politiche ordinarie in materia sociale, e definire il contesto in cui attivare l'eventuale commissariamento ad acta in caso di grave inadempienza di un Ambito territoriale.

Con Del. G.R. n. 52 del 31 gennaio 2017, attesa la necessità di un coordinamento intraregionale tra tutte le proposte progettuali degli Ambiti territoriali pugliesi, nonché un supporto agli Ambiti territoriali per la gestione della fase di attivazione delle azioni selezionate e per la costituzione dei rispettivi gruppi di lavoro, nel quadro complessivo degli obiettivi di cui all'art. 2 del Protocollo di intesa tra Regione Puglia e ANCI Puglia per l'attuazione del ReD, è stato approvato lo schema di convenzione fra ciascun Ambito territoriale aderente e la Regione Puglia-Assessorato al Welfare per la delega di attività endoprocedimentali connesse al potenziamento delle strutture tecnico-professionali comunali per l'implementazione del SIA e del ReD per il contrasto della povertà e l'inclusione sociale di cui all'Avviso n. 3/2016 dell'AdG PON Inclusione 2014-2020, delega che ha l'obiettivo di favorire la declinazione e il coordinamento della *governance* procedurale, amministrativa ed economica dell'Azione A.1 dell'Avviso pubblico n.3/2016 "potenziamento dei servizi di segretariato sociale, dei servizi per la presa in carico e degli interventi sociali rivolti alle famiglie destinatarie del SIA", al fine di dotare i singoli territori di profili professionali idonei all'espletamento delle funzioni descritte nelle Linee Guida, mediante procedure di selezione che assicurino omogeneità, tempestività, trasparenza ed efficienza su tutto il territorio.

Trattasi di assunzione che soddisfa i requisiti di cui all'articolo 36 del D.Lgs. n. 165/2001 in quanto è motivata da esigenze di carattere limitato nel tempo ed in quanto tali assunzioni sono destinate a supportare, attraverso le strutture tecniche degli Ambiti territoriali, i Comuni nella fase di avvio

delle nuove attività di cui in precedenza, utilizzando specifici fondi provenienti dalla Unione Europea. I Comuni interessati, provvedono, a tal fine all'aggiornamento del rispettivo piano triennale dei fabbisogni di personale.

Tanto premesso e considerato, per lo svolgimento delle attività connesse all'attuazione del Reddito di Dignità e per il rafforzamento mirato, anche temporalmente, delle strutture tecnico-amministrative a ciò adibite, mirante a soddisfare bisogni presumibilmente non permanenti, allo scopo di dotare tutti gli Ambiti territoriali di un assetto organizzativo efficiente e competente capace di assicurare il rispetto dei vincoli e dei tempi dettati dalla normativa nazionale e regionale in materia, il Dirigente della Sezione Inclusione Sociale attiva e innovazione Reti sociali, preso atto dei fabbisogni indicativi dichiarati da tutti gli Ambiti territoriali aderenti alla delega endoprocedimentale di cui alla Del. G.R. n. 52/2017, come riportati in Allegato 2 al presente Avviso, indice una procedura selettiva pubblica per il reclutamento **di n. 229 unità di personale Cat. D, posizione economica D1, e di n. 31 unità di personale Cat. C, posizione economica C1, per numero 24 mensilità**, nel rispetto della normativa nazionale vigente in materia e, per quanto applicabile, del Reg. R. n. 17 del 16 ottobre 2006 della Regione Puglia.

Dalla presente selezione non scaturirà alcun rapporto di lavoro subordinato, anche se a tempo determinato, con la Regione Puglia; tali rapporti saranno costituiti con i singoli Ambiti territoriali e la Regione svolge le attività di gestione delle procedure concorsuali su delega e per conto degli Ambiti e dei Comuni.

Le unità da selezionare devono essere in possesso di specifiche competenze tecniche e amministrative, come di seguito indicate assieme alle attività da svolgere, secondo un dettaglio per gli Ambiti territoriali che hanno provveduto a delegare la Regione Puglia per la fase endoprocedimentale connessa alle sole attività di selezione del personale, come riportato in Allegato 2 al presente Avviso per farne parte integrante e sostanziale. I fabbisogni di ciascun Ambito territoriale, fissati alla data del 31 luglio 2017 e articolati per profilo, per categoria e per tipologia di contratto a tempo determinato (full time e part time come riportati in Allegato 2 al presente Avviso, sono indicativi, cioè costituiscono un mero riferimento per l'articolazione della selezione, mentre non costituiscono un vincolo all'assunzione da parte delle Amministrazioni locali capofila degli Ambiti territoriali, laddove intervenga una evoluzione degli stessi fabbisogni.

ASSISTENTI SOCIALI – CAT. D

- a) **D/ASS_SOC/1 - n. 151 funzionari di cat. D, profilo tecnico**, con conoscenza approfondita del quadro normativo nazionale e regionale aggiornato in materia sociale e sociosanitaria e con specifica competenza ed esperienza in materia di monitoraggio fisico e finanziario delle politiche pubbliche in ambito sociale e sociosanitario, in materia di governance territoriale per le politiche sociali e attive del lavoro, in materia di sistemi informativi sociali per i flussi di offerta di servizi e prestazioni alle persone e alle famiglie e per il contrasto alle povertà e l'inclusione sociale attiva, conoscenza della normativa e degli strumenti per l'attuazione

della strategia nazionale e regionale per il contrasto alla povertà, capacità professionali e tecnico-specialistiche per il preassessment e l'assessment dei casi beneficiari di misure economiche di sostegno al reddito e che necessitano di una presa in carico multidimensionale, sul piano degli interventi sociali, economici e di inserimento sociolavorativo.

EDUCATORI – CAT. D

- a) **D/EDU/1 - n. 20 funzionari di cat. D, profilo tecnico**, con conoscenza approfondita del quadro normativo nazionale e regionale aggiornato in materia sociale e sociosanitarie e con specifica competenza ed esperienza in materia di monitoraggio fisico e finanziario delle politiche pubbliche in ambito sociale e sociosanitario, in materia di sistemi informativi sociali per i flussi di offerta di servizi e prestazioni alle persone e alle famiglie e per il contrasto alla povertà e l'inclusione sociale attiva, conoscenza della normativa e degli strumenti per l'attuazione della strategia nazionale e regionale per il contrasto alla povertà, capacità professionali e tecnico-specialistiche per il preassessment e l'assessment dei casi beneficiari di misure economiche di sostegno al reddito e che necessitano di una presa in carico multidimensionale, sul piano degli interventi sociali, economici e di inserimento sociolavorativo.

TECNICI PER L'INSERIMENTO SOCIOLAVORATIVO

- a) **D/INS_LAV/1 - n. 10 funzionari di cat. D, profilo tecnico**, con conoscenza approfondita del quadro normativo nazionale e regionale aggiornato in materia sociale e di politiche attive del lavoro, e con specifica competenza ed esperienza in materia di monitoraggio fisico e finanziario delle politiche pubbliche in ambito sociale e di politiche attive del lavoro, in materia di governance territoriale per le politiche sociali e attive del lavoro, in materia di sistemi informativi sociali e per il lavoro per i flussi di offerta e di domanda, conoscenza della normativa e degli strumenti per l'attuazione della strategia nazionale e regionale per il contrasto alla povertà, capacità professionali e tecnico-specialistiche per il bilancio di competenze funzionale al preassessment e all'assessment dei casi beneficiari di misure economiche di sostegno al reddito e che necessitano di una presa in carico multidimensionale, sul piano degli interventi sociali, economici e di inserimento sociolavorativo.
- b) **C/INS_LAV/2 - n. 2 istruttori di cat. C, profilo operativo**, con conoscenza approfondita del quadro normativo nazionale e regionale aggiornato in materia sociale e di politiche attive del lavoro, e con specifica competenza ed esperienza in materia di orientamento delle persone a rischio di esclusione e di mercato del lavoro locale, in materia di governance territoriale per le politiche sociali e attive del lavoro, in materia di sistemi informativi sociali e per il lavoro per i flussi di offerta e di domanda, conoscenza della normativa e degli strumenti per l'attuazione della strategia nazionale e regionale per il contrasto alla povertà, capacità professionali e tecnico-specialistiche per il preassessment e l'assessment dei casi

beneficiari di misure economiche di sostegno al reddito e che necessitano di una presa in carico multidimensionale, sul piano degli interventi sociali, economici e di inserimento sociolavorativo.

FIGURE AMMINISTRATIVE

- a) **D/AMM_INF/1 - n. 48 funzionari di cat. D, profilo tecnico**, con conoscenza approfondita del quadro normativo nazionale e regionale aggiornato in materia sociale e di politiche attive del lavoro, e con specifica competenza ed esperienza in materia di gestione di attività istruttoria di procedure amministrative dematerializzate per la selezione dei destinatari finali di misure di contrasto alla povertà e di inclusione sociale attiva, di monitoraggio fisico e finanziario delle misure sociali e lavorative a titolarità pubblica, nonché in materia di comunicazione sociale multitarget e di informazione mirata; esperienza nella gestione di basi dati per il monitoraggio dei casi e delle misure di intervento in ambito sociolavorativo; esperienza in attività di comunicazione sociale multitarget, ovvero in altri ambiti specifici quali, a titolo esemplificativo, la mediazione interculturale e la mediazione familiare.
- b) **C/AMM_INF/2 - n. 29 istruttori di cat. C, profilo operativo**, con conoscenza approfondita del quadro normativo nazionale e regionale aggiornato in materia sociale e di politiche attive del lavoro, e con specifica competenza ed esperienza in materia di gestione di attività istruttoria di procedure amministrative dematerializzate per la selezione dei destinatari finali di misure di contrasto alla povertà e di inclusione sociale attiva, di monitoraggio fisico e finanziario delle misure sociali e lavorative a titolarità pubblica, nonché in materia di comunicazione sociale multitarget e di informazione mirata; esperienza nella gestione di basi dati per il monitoraggio dei casi e delle misure di intervento in ambito sociolavorativo; esperienza in attività di comunicazione sociale multitarget, ovvero in altri ambiti specifici quali, a titolo esemplificativo, la mediazione interculturale e la mediazione familiare.

Il contratto di lavoro subordinato a tempo determinato ha durata di **2 (due) anni**, prorogabile di un anno in relazione allo sviluppo del progetto per il quale le stesse risorse umane sono assunte dai rispettivi Ambiti territoriali, sarà formalizzato da ciascuno degli Enti capofila degli Ambiti territoriali che hanno provveduto a delegare la Regione Puglia per la fase endoprocedimentale connessa alle sole attività di selezione del personale, e non potrà costituire in alcun modo presupposto per la costituzione di rapporti di lavoro a tempo indeterminato con la Regione Puglia o con il singolo Ambito territoriale.

Il contratto di lavoro è full time oppure part time (max 18 hh settimanali) in relazione ai fabbisogni espressi da ciascun Ambito territoriale, come riportato in allegato al presente Avviso di cui costituisce parte integrante e sostanziale.

La Regione Puglia, titolare della presente procedura di selezione, garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi del d.lgs. 11 aprile 2006, n. 198.



art. 1**(requisiti generali di ammissione)**

- 1) Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti generali:
- a. cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea. Sono equiparati ai cittadini italiani i cittadini della Repubblica di S. Marino e della Città del Vaticano. I cittadini degli stati membri della U.E., ai sensi del D.P.C.M. del 07 febbraio 1994, n. 174, devono essere in possesso, ad eccezione della cittadinanza italiana, di tutti i requisiti previsti dal bando, e in particolare:
 - del godimento dei diritti politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
 - di un'adeguata conoscenza della lingua italiana;
 - b. avere compiuto il diciottesimo anno di età ed avere un'età anagrafica che, rapportata all'età massima pensionabile, possa consentire un periodo di permanenza in servizio non inferiore a tre anni;
 - c. idoneità fisica all'impiego;
 - d. godimento dei diritti civili e politici;
 - e. essere immuni da condanne penali o procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto d'impiego con le pubbliche amministrazioni;
 - f. non essere stato licenziato per giusta causa o giustificato motivo soggettivo ovvero destituito o dispensato dal servizio presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
 - g. non essere decaduto dall'impiego per aver conseguito la nomina mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile o aver rilasciato dichiarazioni sostitutive di atti o fatti, false;
 - h. conoscenza degli strumenti informatici di base e dei software riconducibili alle specifiche competenze richieste nel presente avviso;
 - i. conoscenza della lingua italiana e della lingua inglese, ai sensi del D.Lgs. n. 75/2017;
 - j. possesso del titolo di studio:
 - a) **D/ASS_SOC/1**: Diploma di Laurea in Servizio Sociale oppure una Laurea Triennale nella classe 6 – Scienze del Servizio Sociale (DM 509/1999) o nella classe L-39 Servizio Sociale (DM 270/2004), ovvero Laurea Magistrale o Laurea Specialistica nella classe 57/S- Programmazione e gestione delle politiche e dei servizi sociali (DM 509/1999), oppure una Laurea Magistrale nella classe LM-87 – Servizio sociale e politiche sociali (DM 270/2004); Abilitazione alla Professione di Assistente sociale specialista con iscrizione all'Albo degli Assistenti sociali Sez. A, ovvero Abilitazione alla Professione di Assistente sociale con iscrizione all'Albo degli Assistenti sociali Sez. B.
 - b) **D/EDU/1**: Diploma universitario di primo livello o Laurea di primo livello di cui al D.M. 22 ottobre 2004 n. 270 e s.m.l, ovvero Laurea magistrale o Laurea specialistica o Diploma di



Laurea conseguita ai sensi dell'ordinamento universitario previgente al D.M. 3 novembre 1999 n. 509, in scienze dell'educazione, o discipline equipollenti.

- c) **D/INS_LAV/1**: Diploma universitario di primo livello o Laurea di primo livello di cui al D.M. 22 ottobre 2004 n. 270 e s.m.i., ovvero Laurea magistrale o Laurea specialistica o Diploma di Laurea conseguita ai sensi dell'ordinamento universitario previgente al D.M. 3 novembre 1999 n. 509, in giurisprudenza, scienze politiche, scienze dell'educazione, psicologia, sociologia, scienze economiche e economico-aziendali, lettere, o discipline equipollenti.
- d) **C/INS_LAV/2**: Diploma di scuola secondaria superiore con qualifica professionale di "Tecnico per l'inserimento sociolavorativo" e qualifiche assimilabili precedenti alla codifica della suddetta qualifica nel repertorio regionale.
- e) **D/AMM_INF/1**: Diploma universitario di primo livello o Laurea di primo livello di cui al D.M. 22 ottobre 2004 n. 270 e s.m.i., ovvero Laurea magistrale o Laurea specialistica o Diploma di Laurea conseguita ai sensi dell'ordinamento universitario previgente al D.M. 3 novembre 1999 n. 509, in giurisprudenza, scienze politiche, scienze dell'educazione, psicologia, sociologia, scienze economiche e economico-aziendali, lettere, informatica, ingegneria gestionale, o discipline equipollenti.
- f) **C/AMM_INF/2**: Diploma di scuola secondaria superiore e, laddove espressamente previsto per le qualifiche professionali riconosciute, i corsi di formazione professionale richiesti per le rispettive qualifiche.

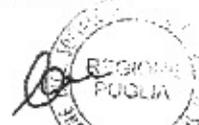
2. Nel caso di titolo di studio conseguito all'estero, il candidato deve essere in possesso del provvedimento di riconoscimento e di equiparazione previsto dalla vigente normativa.
3. Nel caso di titoli equipollenti, il candidato deve dichiarare i riferimenti normativi attestanti l'equipollenza nell'ordinamento nazionale.
4. Tutti i requisiti di cui al comma 1 del presente articolo devono essere dichiarati e autocertificati nelle forme di legge nella domanda di ammissione alla selezione e dovranno essere posseduti dagli aspiranti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente Avviso e permanere al momento della eventuale assunzione.

art. 2

(requisiti specifici di ammissione)

- 1) Per l'ammissione alla selezione di cui al presente avviso, i candidati devono, inoltre, essere in possesso di esperienza (sotto forma di lavoro subordinato e/o lavoro flessibile presso PP.AA. regionali e/o locali, ovvero prestato alle dipendenze di soggetti erogatori di servizi esternalizzati ovvero di agenzie interinali per conto di PP.AA. regionali e/o locali) e/o formazione specifica – che sarà oggetto di valutazione ai sensi di quanto disposto all'art. 5 del presente Avviso – nelle specifiche aree tematiche coerenti con le attività oggetto del presente avviso, come di seguito riportate:

D/ASS_SOC/1 - n. 151 funzionari di cat. D, profilo tecnico, conoscenza approfondita del quadro normativo nazionale e regionale aggiornato in materia sociale e socio-sanitaria e con specifica competenza ed esperienza in materia di monitoraggio fisico e finanziario delle



politiche pubbliche in ambito sociale e sociosanitario, in materia di governance territoriale per le politiche sociali e attive del lavoro, in materia di sistemi informativi sociali per i flussi di offerta di servizi e prestazioni alle persone e alle famiglie e per il contrasto alle povertà e l'inclusione sociale attiva, conoscenza della normativa e degli strumenti per l'attuazione della strategia nazionale e regionale per il contrasto alla povertà, capacità professionali e tecnico-specialistiche per il preassessment e l'assessment dei casi beneficiari di misure economiche di sostegno al reddito e che necessitano di una presa in carico multidimensionale, sul piano degli interventi sociali, economici e di inserimento sociolavorativo.

D/EDU/1 - n. 20 funzionari di cat. D, profilo tecnico, conoscenza approfondita del quadro normativo nazionale e regionale aggiornato in materia sociale e sociosanitarie e con specifica competenza ed esperienza in materia di monitoraggio fisico e finanziario delle politiche pubbliche in ambito sociale e sociosanitario, in materia di sistemi informativi sociali per i flussi di offerta di servizi e prestazioni alle persone e alle famiglie e per il contrasto alle povertà e l'inclusione sociale attiva, conoscenza della normativa e degli strumenti per l'attuazione della strategia nazionale e regionale per il contrasto alla povertà, capacità professionali e tecnico-specialistiche per il preassessment e l'assessment dei casi beneficiari di misure economiche di sostegno al reddito e che necessitano di una presa in carico multidimensionale, sul piano degli interventi sociali, economici e di inserimento sociolavorativo.

D/INS_LAV/1 - n. 10 funzionari di cat. D, profilo tecnico, conoscenza approfondita del quadro normativo nazionale e regionale aggiornato in materia sociale e di politiche attive del lavoro, e con specifica competenza ed esperienza in materia di monitoraggio fisico e finanziario delle politiche pubbliche in ambito sociale e di politiche attive del lavoro, in materia di governance territoriale per le politiche sociali e attive del lavoro, in materia di sistemi informativi sociali e per il lavoro per i flussi di offerta e di domanda, conoscenza della normativa e degli strumenti per l'attuazione della strategia nazionale e regionale per il contrasto alla povertà, capacità professionali e tecnico-specialistiche per il bilancio di competenze funzionale al preassessment e all'assessment dei casi beneficiari di misure economiche di sostegno al reddito e che necessitano di una presa in carico multidimensionale, sul piano degli interventi sociali, economici e di inserimento sociolavorativo.

C/INS_LAV/2 - n. 2 istruttori di cat. C, profilo operativo, conoscenza approfondita del quadro normativo nazionale e regionale aggiornato in materia sociale e di politiche attive del lavoro, e con specifica competenza ed esperienza in materia di orientamento delle persone a rischio di esclusione e di mercato del lavoro locale, in materia di governance territoriale per le politiche sociali e attive del lavoro, in materia di sistemi informativi sociali e per il lavoro per i flussi di offerta e di domanda, conoscenza della normativa e degli strumenti per l'attuazione della strategia nazionale e regionale per il contrasto alla povertà, capacità professionali e tecnico-specialistiche per il preassessment e l'assessment dei casi beneficiari di misure economiche di sostegno al reddito e che necessitano di una presa in carico multidimensionale, sul piano degli interventi sociali, economici e di inserimento sociolavorativo.



D/AMM_INF/1 - n. 48 funzionari di cat. D, profilo tecnico, conoscenza approfondita del quadro normativo nazionale e regionale aggiornato in materia sociale e di politiche attive del lavoro, e con specifica competenza ed esperienza in materia di gestione di attività istruttoria di procedure amministrative dematerializzate per la selezione dei destinatari finali di misure di contrasto alla povertà e di inclusione sociale attiva, di monitoraggio fisico e finanziario delle misure sociali e lavorative a titolarità pubblica, nonché in materia di comunicazione sociale multitarget e di informazione mirata; esperienza nella gestione di basi dati per il monitoraggio dei casi e delle misure di intervento in ambito sociolavorativo; esperienza in attività di comunicazione sociale multitarget, ovvero in altri ambiti specifici quali, a titolo esemplificativo, la mediazione interculturale e la mediazione familiare.

C/AMM_INF/2 - n. 29 istruttori di cat. C, profilo operativo, conoscenza approfondita del quadro normativo nazionale e regionale aggiornato in materia sociale e di politiche attive del lavoro, e con specifica competenza ed esperienza in materia di gestione di attività istruttoria di procedure amministrative dematerializzate per la selezione dei destinatari finali di misure di contrasto alla povertà e di inclusione sociale attiva, di monitoraggio fisico e finanziario delle misure sociali e lavorative a titolarità pubblica, nonché in materia di comunicazione sociale multitarget e di informazione mirata; esperienza nella gestione di basi dati per il monitoraggio dei casi e delle misure di intervento in ambito sociolavorativo; esperienza in attività di comunicazione sociale multitarget, ovvero in altri ambiti specifici quali, a titolo esemplificativo, a mediazione interculturale e la mediazione familiare.

2. L'esperienza di cui al precedente comma 1 deve essere dichiarata e autocertificata nelle forme di legge nella domanda di ammissione alla selezione e dovrà essere posseduta dagli aspiranti alla data del 30 giugno 2017.

art. 3

(domanda di ammissione e documentazione)

- 1) La domanda di ammissione alla selezione, esclusivamente secondo il format di cui all'Allegato 1 al presente Avviso, deve essere presentata a **partire dalle ore 12,00 del 4 settembre 2017 ed entro e non oltre le ore 12,00 del 14 settembre 2017**, esclusivamente, cioè a pena di esclusione, per il tramite della apposita piattaforma telematica accessibile dal seguente link: www.sistema.puglia.it/RED/avvisoanoninclusionione. La domanda, generata dalla piattaforma con l'invio telematico e contraddistinta da apposito codice pratica, dovrà essere stampata e sottoscritta dal candidato e conservata a cura del candidato, per essere consegnata alla Commissione esaminatrice al momento della eventuale convocazione per il sostenimento del colloquio di cui al successivo articolo 6.
- 2) Il rispetto del termine di scadenza è accertato dalla data della ricevuta di invio della domanda a mezzo piattaforma telematica.
- 3) Ciascun candidato potrà indicare nella domanda di candidatura un numero massimo di **3 (tre) Ambiti territoriali** appartenenti ad un massimo di due territori provinciali presso cui è disponibile a svolgere il proprio servizio in caso di ammissione, tra quelli che hanno aderito alla presente.



procedura e hanno manifestato il rispettivo fabbisogno indicativo. Inoltre nella indicazione del codice di selezione per il quale concorre, il candidato potrà indicare fino a un massimo di due codici di selezione e in ogni caso afferenti o ai profili di Cat. D o, in alternativa, ai profili di Cat. C. Non è possibile presentare una candidatura per concorrere alla selezione di un profilo Cat. D e di un profilo Cat. C.

- 4) Nella domanda il candidato deve dichiarare, con chiarezza e precisione, pena l'esclusione dalla selezione e sotto la propria responsabilità, quanto di seguito specificato:
- a) cognome e nome, luogo e data di nascita;
 - b) residenza e codice fiscale;
 - c) il comune nelle cui liste elettorali è iscritto, ovvero i motivi della eventuale non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
 - d) di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno dei paesi facenti parte dell'Unione Europea;
 - e) i titoli di studio posseduti;
 - f) le esperienze professionali possedute;
 - g) l'indirizzo e-mail ed il recapito cellulare presso cui si desidera vengano effettuate le eventuali comunicazioni;
 - h) l'idoneità fisica all'impiego;
 - i) di non aver riportato condanne penali precisando, in caso contrario, quali condanne abbia riportato o gli eventuali procedimenti pendenti in Italia e all'estero;
 - l) di non essere stato licenziato per giusta causa o giustificato motivo soggettivo ovvero destituito o dispensato dal servizio presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
 - m) di non essere decaduto dall'impiego per aver conseguito la nomina mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile o aver rilasciato dichiarazioni sostitutive di atti o fatti, false;
 - n) conoscenza della lingua italiana e della lingua inglese;
 - o) di non essere stato interdetto dai pubblici uffici a seguito di sentenza passata in giudicato;
 - p) il possesso di eventuali titoli che danno luogo a precedenza o, a parità di punteggio, a preferenza. I titoli non espressamente dichiarati nella domanda di partecipazione non sono presi in considerazione in sede di formazione delle graduatorie dei vincitori e degli idonei della selezione;
 - q) di aver preso visione del presente avviso e di accettare integralmente e senza riserva alcuna le norme in esso contenute;
 - r) di essere consapevole dell'utilizzo da parte dell'Amministrazione dei propri dati personali nell'ambito della procedura e per le finalità di cui al presente avviso, ai sensi del D.lgs. del 30 giugno 2003 n. 196;
 - s) di essere a conoscenza delle sanzioni penali previste dall' art. 76 del d.p.r. del 28 dicembre 2000 n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.
- 5) Il candidato diversamente abile ha facoltà di indicare nella domanda di partecipazione, ai sensi della legge n. 104/1992, la propria condizione e specificare l'ausilio e i tempi aggiuntivi eventualmente necessari per lo svolgimento delle prove in relazione alla condizione dichiarata.
- 6) E' fatto, comunque, salvo il requisito dell'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui il concorso si riferisce.
- 7) I candidati di cittadinanza diversa da quella italiana devono dichiarare, inoltre, di avere una buona conoscenza della lingua italiana, parlata e scritta. Tale conoscenza è accertata dalla commissione in sede di colloquio di cui al successivo art. 6.



- 8) Alla domanda il candidato deve allegare, a pena di esclusione, fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità, all'atto della consegna cartacea, come indicato al comma 1 del presente articolo.
- 9) Attraverso la procedura telematica di candidatura verranno richiesti e dovranno essere riportati in maniera analitica i titoli di studio e formativi e le esperienze professionali posseduti. Sarà pertanto cura del candidato indicare con precisione gli elementi richiesti, utili alla determinazione della valutazione di cui al successivo art.5. In caso di informazioni non complete, ovvero non chiaramente desumibili anche in termini quantitativi, ove richiesto, le stesse non potranno concorrere alla valutazione complessiva.
- 10) La Regione Puglia si riserva di verificare la veridicità di quanto dichiarato dai candidati nella domanda, anche in collaborazione con gli Ambiti territoriali e gli Enti interessati.
- 11) La Regione Puglia assicura la massima riservatezza su tutte le notizie e i dati comunicati dall'aspirante nella domanda, nelle forme previste dalla legge e il trattamento dei dati personali degli aspiranti, secondo le disposizioni del D.lgs. 30 giugno 2003 n. 196.
- 12) Sarà possibile modificare/integrare, sempre a mezzo di piattaforma informatica, i dati inseriti nella domanda entro i termini di scadenza fissati per la sua presentazione. Resta esclusa, quindi, la possibilità di effettuare modifiche/integrazioni successivamente alla scadenza di tale termine.
- 13) Ai sensi del su citato D.lgs. n. 196/2003 e s.m.i., i dati forniti dai candidati sono raccolti in archivio cartaceo ed informatico presso la Sezione Inclusione Sociale attiva e Innovazione Reti Sociali, per le finalità di gestione dell'avviso, nonché presso le Amministrazioni titolari della attivazione dei rispettivi contratti di lavoro, per le finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura medesima.

art. 4
(esclusioni)

- 1) Sono esclusi coloro che non siano in possesso dei requisiti previsti dagli artt. 1 e 2 del presente avviso alla data di scadenza di inoltro delle domande, ovvero coloro che all'atto di specifica verifica risultino non in possesso di requisiti dichiarati all'atto della domanda.
- 2) Sono, altresì, esclusi coloro che inoltrano le domande in modalità diversa rispetto a quella prevista dal precedente art. 3.
- 3) Il contratto di lavoro dipendente full time non è in alcun caso sovrapponibile o cumulabile con altra posizione lavorativa di lavoro dipendente attiva per il candidato sia presso PPAA che presso soggetti privati che erogano servizi per le PPAA. Per i rapporti in part time si applicano i principi dettati dall'articolo 53 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i..

art. 5
(valutazione)

- 1) La Commissione di cui all'art. 7 dispone per ciascuna posizione lavorativa messa a concorso di **ottanta punti (80)**, trentacinque (35) dei quali riservati alla valutazione dei titoli e delle esperienze professionali e i restanti quarantacinque (45) alla valutazione del colloquio.
- 2) La fase di valutazione dei titoli e delle esperienze professionali sarà supportata da procedura automatizzata sulla base dei dati inseriti in domanda ed in ragione della griglie di valutazione A) e B) di seguito indicate.



A) Per la valutazione dei candidati di tutti i profili di Cat. Dillustrati in premessa, per i quali è richiesto il titolo di studio LAUREA, sarà utilizzata la seguente tabella di punteggi:

Laurea triennale di primo livello	(Max. 4 punti)
Votazione conseguita da 66/100 a 80/100 oppure 86/110 a 90/110	1 punto
Votazione conseguita da 81/100 a 90/100 oppure 91/110 a 100/110	2 punti
Votazione conseguita da 91/100 a 95/100 oppure 101/110 a 105/110	3 punti
Votazione conseguita da 96/100 a 100/100 oppure 106/110 a 110/110	4 punti
<i>o in alternativa</i>	
Laurea di 2° livello o magistrale (LM) o laurea specialistica equivalente ai sensi del vecchio ordinamento universitario (previgente al D.M 3 Novembre 1999 n. 509), con votazione conseguita:	(Max 10 punti)
Votazione conseguita: fino a 102/110	5 punti
Votazione conseguita da 103/110 a 105/110	6 punti
Votazione conseguita da 106/110 a 108/110	7 punti
Votazione conseguita da 108/110 a 110/110	9 punti
Votazione conseguita 110/110 e lode	10 punti
Ulteriori Titoli Di Studio	(Max 10 punti)
1) Dottorato di ricerca	2 punti
2) Master o altro titolo postuniversitario della durata almeno annuale (ovvero 1500 hh -- 60 c.f.u.)	1 punto per ogni titolo (per un max. di 5 punti)
3) Pubblicazione di saggi, tesi, articoli o docenze in materie oggetto del profilo	1 punto
4) Altri corsi di formazione post laurea di durata almeno di 300 hh	0,50 punto per ogni titolo (per un max. di 2 punti)
Esperienze professionali (Servizio prestato in forma di lavoro subordinato e/o di lavoro flessibile presso le PP.AA o presso soggetti privati ivi incluso il lavoro autonomo) Ai fini del calcolo per l'attribuzione del punteggio di cui innanzi non saranno computate frazioni inferiori al quadrimestre e devono intendersi esperienze maturate al 30.06.2017.	(Max 15 punti)
1) Per ogni quadrimestre di servizio prestato presso PP.AA.nell'ultimo quinquennio (alla data del 30.06.2017) fino ad un massimo di ventiquattro mesi, nell'ambito tematico operativo più specifico individuato per il profilo	2 punti
2) Per ogni quadrimestre di servizio prestato presso PP.AA.* fino ad un massimo di un anno o per ogni anno di comprovata esperienza professionale o servizio prestato presso soggetti privati fino ad un massimo di 3 (requisiti non cumulabili fra loro). *i periodi già valutati come servizio presso PP.AA. al punto 1) non saranno valutati nuovamente per il punto 2).	1 punto

N.B. La valutazione della laurea triennale è alternativa alla valutazione della successiva laurea specialistica o magistrale o diploma di laurea ante D.M. 509/99.

B) Per la valutazione dei candidati di tutti i profili (Cat. C) sopra specificati per i quali sia richiesto il titolo di studio DIPLOMA, sarà utilizzata la seguente tabella di punteggi:

DIPLOMA DI SCUOLA MEDIA SUPERIORE	(Max. 10 punti)
Votazione massima	10 punti
Altra votazione	5 punti

Ulteriori Titoli Di Studio	(Max 4 punti)
Corso di formazione per la qualifica di tecnico per l'inserimento sociolavorativo o in alternativa	3 punti
Altro corso di formazione richiesto per l'accesso alla qualifica professionale	3 punti
Altri corsi di formazione post diploma di durata almeno di 300 hh	0,50 punti per ogni titolo (per un max. di 1 punto)
Esperienze professionali (Servizio prestato in forma di lavoro subordinato e/o di lavoro flessibile presso le PP.AA o presso soggetti privati ivi incluso il lavoro autonomo) Ai fini del calcolo per l'attribuzione del punteggio di cui innanzi non saranno computate frazioni inferiori al quadrimestre e devono intendersi esperienze maturate al 30.06.2017.	(Max 21 punti)
1) Per ogni quadrimestre di servizio prestato presso PP.AA.nell'ultimo quinquennio (alla data del 30.06.2017) fino ad un massimo di ventiquattro mesi, nell'ambito tematico operativo più specifico individuato per il profilo	3 punti
2) Per ogni quadrimestre di servizio prestato presso PP.AA.* fino ad un massimo di due anni o per ogni anno di comprovata esperienza professionale o servizio prestato presso soggetti privati fino ad un massimo di 8 (requisiti non cumulabili fra loro). *I periodi già valutati come servizio presso PP.AA. al punto 1) non saranno valutati nuovamente per il punto 2).	1,5 punti

- 3) Le domande dei candidati che abbiano indicato Ambiti territoriali afferenti a due territori provinciali, saranno istruite e valutate dalla Commissione relativa al territorio provinciale cui afferisce l'Ambito territoriale indicato come prima priorità.
- 4) Al colloquio accedono tutti i candidati che abbiano conseguito almeno 18 p. sul totale dei 35 p. conseguibili per la valutazione dei titoli. Laddove il numero di candidati ammessi al colloquio per ciascun profilo fosse inferiore a 4 volte il numero dei posti disponibili per ciascun territorio provinciale, la Commissione provvede ad ammettere anche i candidati con punteggio inferiore a 18 p, seguendo l'ordine decrescente fino al raggiungimento del numero richiesto di candidati da ammettere al colloquio.
- 5) I candidati, prima dell'assunzione in servizio, provvederanno a presentare la documentazione in originale esclusivamente presso le Amministrazioni locali competenti per la procedura di assunzione e formalizzazione del contratto di lavoro. La Regione Puglia non è in alcun caso amministrazione competente per l'assunzione delle risorse umane selezionate con la presente procedura.

art. 6
(Colloquio)

- 1) Il colloquio verterà sulle materie inerenti i requisiti professionali richiesti per la selezione oggetto del presente avviso e accerterà le specifiche competenze richieste in relazione al profilo professionale oggetto di selezione, nonché la buona conoscenza degli applicativi richiesti.
- 2) Il punteggio massimo attribuibile a seguito del colloquio è pari a 45 p. (quarantacinque).



art. 7

(Commissione esaminatrice, svolgimento della selezione e graduatoria finale)

- 1) Saranno costituite n. 6 (sei) Commissioni esaminatrici, una per ciascuna area provinciale, con riferimento agli Ambiti territoriali afferenti a quell'area. Le Commissioni esaminatrici sono nominate dalla Giunta regionale nel rispetto dei principi generali indicati nell'art. 2 lett. d) del Regolamento regionale del 16 ottobre 2006, n. 17, ed è costituita nel rispetto delle pari opportunità.
- 2) La votazione, attribuita dalla Commissione esaminatrice a ciascun candidato, è espressa in ottantesimi ed è il risultato della media delle valutazioni attribuite da ognuno dei commissari.
- 3) La Commissione esaminatrice, con il supporto pre-istruttorio delle strutture della Sezione Inclusione Sociale attiva e Innovazione reti sociali, valuta, in primo luogo, i titoli e le esperienze professionalidichiarati in domanda dai singoli candidati, secondo i criteri stabiliti dal precedente art. 5, e forma per ciascuna profilo una graduatoria che stabilisce i candidati ammessi a sostenere il colloquio. Le graduatorie sono pubblicate esclusivamente sul sito internet: www.sistema.puglia.it/RED/avvisoponinclusione.
- 4) I candidati, ammessi a sostenere il colloquio, superano la prova orale se conseguono una votazione non inferiore a trenta (30) punti sul quarantacinque (45) punti complessivi a disposizione della Commissione.
- 5) Il colloquio si svolgerà nei giorni e nella sede comunicati ai candidati ammessi mediante avviso pubblicato sul sito internet www.sistema.puglia.it/RED/avvisoponinclusione almeno dieci (10) giorni prima dello svolgimento della prova stessa. Analoga comunicazione viene inviata ai candidati ammessi mediante posta elettronica all'indirizzo indicato nella domanda da ciascun concorrente. La prova non si svolge nei giorni festivi e in quelli di festività religiose cattoliche, valdesi, ebraiche o islamiche. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per mancata ricezione della comunicazione per disguidi non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa o, comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o causa di forza maggiore.
- 6) Per essere ammessi a sostenere il colloquio, gli aspiranti devono essere muniti di un idoneo documento di riconoscimento provvisto di fotografia e della domanda di partecipazione generata dalla piattaforma con l'invio telematico. I candidati che non si presentano a sostenere la prova orale nel giorno e nell'orario per ciascuno stabilito sono considerati rinunciatari al concorso, fatta salva la motivata richiesta di rinvio ad altra data da individuare entro i 5 gg successivi a quella indicata. Tale richiesta dovrà essere trasmessa a mezzo Pec al seguente indirizzo: segreteriaapri.regione.puglia@pec.rupar.puglia.it;
- 7) Al termine dei suoi lavori ciascuna Commissione forma, per ciascun profilo, un'unica graduatoria finale riferita al territorio provinciale, riportante il punteggio complessivo assegnato a ciascun candidato ammesso ai colloqui, come risultante dalla somma dei punteggi conseguiti nella valutazione dei titoli/esperienze professionali e nel colloquio stesso. Per ciascun candidato, la graduatoria riporta i tre Ambiti territoriali (massimo) individuati dal candidato, fra quelli insistenti sul territorio provinciale stesso, come priorità in ordine decrescente; le priorità individuate costituiscono ordine vincolante per la chiamata ai fini della assunzione a tempo determinato tra gli Ambiti territoriali interessati.
- 8) In caso di sopraggiunta indisponibilità del candidato risultato ammesso, l'Ambito territoriale può rivolgersi al successivo candidato ammesso che lo abbia indicato come prima priorità. Nel caso in cui vi sia un numero di candidati ammessi che abbia indicato un Ambito come prima



priorità inferiore al fabbisogno dichiarato, l'Ambito territoriale può passare a valutare la disponibilità dei candidati che lo abbiano indicato come seconda priorità, e di seguito a quelli con la terza priorità, quando l'Ambito della prima priorità abbia soddisfatto il proprio fabbisogno.

- 9) A parità di punteggio complessivo la preferenza è determinata dalla minore età del candidato.
- 10) Ultimata la procedura selettiva e formata la graduatoria finale, la Commissione esaminatrice rimette gli atti al Dirigente della Sezione Inclusione Sociale Attiva e Innovazione Reti sociali che, accertata la regolarità, li approva.
- 11) Ciascun Ambito territoriale, in relazione ai bisogni già espressi, e in quanto confermati, ovvero in relazione a ulteriori o diversi bisogni sopraggiunti, procede alla definizione delle procedure di assunzione a tempo determinato con la sottoscrizione dei relativi contratti di lavoro.
- 12) Le graduatorie approvate dalla Regione Puglia, in quanto titolare della fase endoprocedimentale sono immediatamente efficaci per le Amministrazioni locali beneficiarie, e sono pubblicate on line sul sito www.sistema.puglia.it/RED/avvisoponinclusionem.

art. 8

(validità graduatorie)

- 1) Le graduatorie sono valide per tre anni dalla data della loro pubblicazione e vi potranno accedere tutti gli Ambiti territoriali di cui all'Allegato 2 al presente Avviso.
- 2) Il selezionato che dichiara di rinunciare alla chiamata per la costituzione del rapporto di lavoro, ovvero non prende servizio nel giorno stabilito o cessa dall'incarico prima della sua naturale scadenza, decade dalla posizione in graduatoria e non potrà essere richiamato.
- 3) Per garantire celerità delle assunzioni l'amministrazione effettua le chiamate, in via ordinaria, a mezzo telefonico e via e-mail attraverso i recapiti indicati in domanda.

art. 9

(assunzione in servizio)

- 1) I candidati vincitori della selezione sono assunti con contratto di lavoro a tempo determinato dalle Amministrazioni locali beneficiarie della presente procedura di selezione.
- 2) Ai nuovi assunti è attribuito il trattamento economico iniziale lordo per la Cat. D, posizione economica D1, ovvero per la Cat. C, posizione economica C1, riveniente dal vigente CCNL, oltre gli ulteriori adempimenti previsti dalla contrattazione collettiva per i dipendenti delle singole Amministrazioni locali beneficiarie e titolari della contrattualizzazione delle risorse umane selezionate.
- 3) Il trattamento economico è ulteriormente adeguato in funzione delle caratteristiche e delle modalità effettive di svolgimento della prestazione di lavoro.
- 4) Il rapporto di lavoro si risolve automaticamente, senza diritto al preavviso, alla scadenza del termine indicato nel contratto individuale. E', altresì, condizione risolutiva del contratto individuale, senza obbligo di preavviso, l'eventuale annullamento della procedura di reclutamento che ne costituisce il presupposto.
- 5) Per la disciplina del periodo di prova, delle modalità di assunzione e per ogni altro elemento regolante il rapporto di lavoro, si rinvia alla normativa nazionale vigente nonché ai regolamenti comunali in materia.



- 6) L'Amministrazione titolare della contrattualizzazione delle risorse umane selezionate ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo l'assunto servendosi del servizio sanitario pubblico allo scopo di accertare se il soggetto abbia l'idoneità necessaria per poter svolgere le mansioni proprie delle posizioni lavorative messe a concorso.

art. 10
(obblighi)

- 1) Gli assunti sono tenuti, durante lo svolgimento del lavoro:
- a) a prestare servizio, ciascuno per la selezione per la quale ha concorso, presso le PP.AA. e gli uffici di assegnazione;
 - b) a rispettare le vigenti leggi e normative valide per i pubblici dipendenti e ad osservare i principi di diligenza e lealtà nonché le norme disciplinari;
 - c) ad osservare l'orario di lavoro fissato dalle norme stabilite dalle PP.AA. individuate come datore di lavoro e dal CCNL vigente;
 - d) a non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato full-time e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità previste dall' art. 53 del d.lgs. 165/2001.

art. 11
(norma di rinvio)

- 1) Per quanto attiene alle riserve di posti previste nelle procedure concorsuali nelle pubbliche amministrazioni e per tutto quanto non previsto nel presente avviso si rimanda alle disposizioni legislative e contrattuali applicabili al personale delle PP.AA.

art. 12
(pubblicità)

- 1) Il presente avviso è pubblicato integralmente nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e sull'apposita piattaforma telematica, attiva anche per la presentazione delle domande, www.sistema.puglia.it/RED/avvisoponinclusionesociale.

art. 13
(responsabile del procedimento)

- 1) Ai sensi della legge n. 241/90, il Responsabile del procedimento del presente avviso pubblico di selezione è la dr.ssa Patrizia Gallone. Per informazioni sull'Avviso pubblico si potrà formulare quesiti esclusivamente in forma scritta da inviare all'indirizzo e-mail: red.inclusionesociale@regione.puglia.it per ricevere una risposta in forma scritta.

Il Dirigente della Sezione
Inclusione Sociale attiva e Innovazione Reti sociali
(dr.ssa Anna Maria Candela)



ALLEGATO 1

**PON INCLUSIONE 2014-2020
AVVISO 3/2016 – RAFFORZAMENTO DELLE STRUTTURE DEGLI AMBITI TERRITORIALI SOCIALI
AVVISO PER LA SELEZIONE DI RISORSE UMANE A TEMPO DETERMINATO**

DOMANDA DI CANDIDATURA ALLA SELEZIONE

[la domanda può essere presentata esclusivamente tramite piattaforma informatica]

Regione Puglia – Dipartimento Promozione della Salute,
del Benessere sociale e Sport per tutti

Sezione Inclusione Sociale attiva e Innovazione reti
sociali

Via Gentile n. 52
70126 Bari

Il/La sottoscritt _____ COGNOME _____ NOME _____
 nat_ a COMUNE _____ PROV. _____ in
 DATA _____ (gg/mm/yyyy)
 e residente a COMUNE _____ PROV. _____
 CAP _____ NAZ. _____
 in VIA/P.zza _____ n. _____
 Sesso M F Stato civile _____
 CODICE FISCALE □□□□□□□□□□□□□□□□
 Telefono _____ / _____
 Cell. _____
 e-mail _____ @ _____
 PEC _____ @ _____

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare all'AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO PER L'ASSUNZIONE CON CONTRATTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO DETERMINATO NELL'AMBITO DELLE ATTIVITA' PREVISTE NEI COMUNI ASSOCIATI PER IL PON INCLUSIONE 2014-2020 (AVVISO N. 3/2016 – FSE) per i seguenti codici di selezione: *(è possibile indicare fino a 2 codici per la cat. D o, in alternativa, fino a 2 codici per la cat. C)*

- D/ASS_SOC/1
 D/EDU/1
 D/INS_LAV/1
 D/AMM_INF/1
- C/INS_LAV/2
 C/AMM_INF/2



e per i seguenti Ambiti territoriali:

(è possibile indicare fino a 3 Ambiti territoriali in ordine di priorità, afferenti a max due territori provinciali)

1^a priorità Ambito di _____ Prov. _____

2^a priorità Ambito di _____ Prov. _____

3^a priorità Ambito di _____ Prov. _____

A tal fine il/la sottoscritt_ dichiara di:

- 1) aver cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea¹; avere compiuto il diciottesimo anno di età e non aver superato il sessantacinquesimo anno di età;
- 2) avere idoneità fisica all'impiego;
- 3) avere il pieno godimento dei diritti civili e politici;
- 4) essere immuni da condanne penali o procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto d'impiego con le pubbliche amministrazioni;
- 5) non essere stato licenziato per giusta causa o giustificato motivo soggettivo ovvero destituito o dispensato dal servizio presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- 6) non essere decaduto dall'impiego per aver conseguito la nomina mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile o aver rilasciato dichiarazioni sostitutive di atti o fatti, false;
- 7) di conoscere, oltre all'italiano, la lingua INGLESE;
- 8) non essere stato interdetto dai pubblici uffici a seguito di sentenza passata in giudicato;
- 9) essere/ NON essere in possesso dei requisiti per l'accesso alla riserva prevista dall' art. 1014 , comma 1, lettera a) del Decreto legislativo 15 marzo 2010 n. 66;
- 10) essere in possesso di eventuali titoli che danno luogo a precedenza o, a parità di punteggio, a preferenza:
 - a) _____
 - b) _____
 - c) _____
 (I titoli non espressamente dichiarati nella domanda di partecipazione non sono presi in considerazione in sede di formazione delle graduatorie dei vincitori e degli idonei della selezione);
- 11) aver preso visione del presente avviso e di accettare integralmente e senza riserva alcuna le norme in esso contenute;
- 12) essere consapevole dell'utilizzo da parte dell'Amministrazione dei propri dati personali nell'ambito della procedura e per le finalità di cui al presente avviso, ai sensi del D.lgs. del 30 giugno 2003 n. 196;
- 13) essere a conoscenza delle sanzioni penali previste dall' art. 75 del d.p.r. del 28 dicembre 2000n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

Dichiara, inoltre:

- 14) essere in possesso del seguente titolo di laurea: _____
conseguito a _____ il _____ con la votazione di _____;
- 15) essere iscritto all'albo dell'ordine professionale _____; (eventuale)
- 16) essere in possesso della abilitazione professionale _____; (eventuale)
- 17) essere in possesso di specializzazione post laurea / master / dottorato di ricerca come di seguito indicato: Titolo _____
conseguito a _____ il _____ con la votazione di _____; (eventuale)
- 18) essere in possesso degli attestati/qualifiche di corsi di formazione professionale come riportato nella apposita scheda del CV allegata alla presente dichiarazione, per farne parte integrante e sostanziale;

¹ Sono equiparati ai cittadini italiani i cittadini della Repubblica di S. Marino e della Città del Vaticano. I cittadini degli stati membri della U.E., ai sensi del D.P.C.M. del 07 febbraio 1994, n. 174, devono essere in possesso, ad eccezione della cittadinanza italiana, di tutti i requisiti previsti dal bando, e in particolare:

- del godimento dei diritti politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
- di un'adeguata conoscenza della lingua italiana;



- 19) essere in possesso della riportata esperienza professionale specificatamente richiesta, conseguita nello svolgimento dell'attività lavorativa in enti pubblici o enti e aziende private, come specificato nella apposita scheda del CV allegata alla presente dichiarazione, per farne parte integrante e sostanziale.

Firma

Al sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, e consapevole delle sanzioni previste dagli artt. 75 e 76 del DPR n. 445 del 28/12/2000, nel caso di mendaci dichiarazioni, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità, dichiara, sotto la propria responsabilità, che quanto riportato nel presente curriculum risponde a verità.

Firma

NOTA: la domanda, generata dopo l'invio telematico, con apposito codice pratica, deve essere stampata e sottoscritta dal candidato e sarà consegnata alla Commissione esaminatrice all'atto della convocazione per l'eventuale prova orale prevista dallo stesso Avviso pubblico, con allegata copia di un documento di identità in corso di validità. La mancata consegna della domanda originale con tutte le schede allegate, firmata in tutte le sue parti, è causa di esclusione.



SCHEDA CV – FORMAZIONE**Diploma di scuola secondaria superiore**

Titolo di studio _____

Anno _____ Istituto _____ Votazione ____/60(oppure ____/100)

Laurea

- Tipo: diploma universitario di primo livello o Laurea di primo livello (DM n. 270/2004)
 Laurea magistrale o Laurea specialistica
 Diploma di laurea ai sensi dell'ordinamento previgente al DM n. 509/1999

Titolo di studio _____

- Aree disciplinari : Servizio Sociale – Programmazione e gestione delle politiche e dei servizi sociali – Servizio sociale e politiche sociali
 Scienze dell'Educazione (o discipline equipollenti)
 Giurisprudenza
 Scienze Politiche (o discipline equipollenti)
 Sociologia (o discipline equipollenti)
 Economia (o discipline equipollenti)
 Lettere (o discipline equipollenti)
 Scienze dell'informazione (o discipline equipollenti)

Anno _____ Università _____ Votazione ____/100(oppure ____/110)

Formazione Post Laurea

- Tipo: Master di I livello (1500 hh /60 CFU)
 Master di II livello (1500 hh/CFU)
 Master Executive
 Altro corso di formazione specialistico
 Dottorato di ricerca

Titolo di studio _____

Anno _____ Università _____ Votazione ____/____

Pubblicazioni e altri titoli

- Tipo: Pubblicazione tesi di laurea
 Pubblicazione di saggio (solo se in materia strettamente attinente)
 Pubblicazione di articolo su riviste specializzate (solo se in materia strettamente attinente)
 Incarichi di docenza

Titolo _____

Anno _____ Editore _____ Rivista (eventuale) _____
(per gli incarichi di docenza: indicarne al massimo i 2 principali)

Ente _____

Num.hh di docenza _____

Area tematica _____

Titolo docenza _____

Ente _____

Num.hh di docenza _____

Area tematica _____

Titolo docenza _____

Formazione Post Diploma

(Indicare solo corsi di formazione della durata espressamente dichiarata di 300 hh)

1) Titolo del corso _____

Anno _____ Ente di formazione _____ Durata totale in hh _____

2) Titolo del corso _____

Anno _____ Ente di formazione _____ Durata totale in hh _____

3) Titolo del corso _____

Anno _____ Ente di formazione _____ Durata totale in hh _____

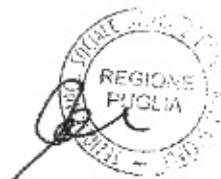
4) Titolo del corso _____

Anno _____ Ente di formazione _____ Durata totale in hh _____

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, e consapevole delle sanzioni previste dagli artt. 75 e 76 del DPR n. 445 del 28/12/2000, nel caso di mendaci dichiarazioni, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità, dichiara, sotto la propria responsabilità, che quanto riportato nel presente curriculum risponde a verità.

Firma

NOTA: la presente scheda, generata dopo l'invio telematico, con apposito codice pratica, deve essere stampata e sottoscritta dal candidato, e allegata obbligatoriamente alla domanda di candidatura alla selezione, che sarà consegnata alla Commissione esaminatrice. La mancata consegna della domanda originale con la presente scheda, firmata in tutte le sue parti, è causa di esclusione.



SCHEDA CV – ESPERIENZA PROFESSIONALE**Esperienza n. 1**Tipo Ente Pubblico Privato

Denominazione Ente: _____

Data di avvio: ____/____/____ (mm/aaaa)

Data di conclusione: ____/____/____ (mm/aaaa) , se non in corso

Area di competenza inserimento sociolavorativo
 segretariato sociale/sportello sociale
 servizio sociale professionale
 progettazione e gestione dei servizi sociali a persone e comunità
 programmazione finanziaria, rendicontazione economico-finanziaria, gestione contabile
 monitoraggio domanda/offerta di servizi, gestione sistemi informativi

Ruolo svolto responsabile amministrativo
 responsabile tecnico
 supporto informatico
 istruttore amministrativo
 consulenza tecnico-specialistica
 inserimento dati

Posizione lavorativa contratto di lavoro dipendente a t.d.
 contratto di lavoro dipendente a t.l.
 contratto di collaborazione
 contratto di somministrazione
 altra forma contrattuale _____

Esperienza n. 2Tipo Ente Pubblico Privato

Denominazione Ente: _____

Data di avvio: ____/____/____ (mm/aaaa)

Data di conclusione: ____/____/____ (mm/aaaa) , se non in corso

Area di competenza inserimento sociolavorativo
 segretariato sociale/sportello sociale
 servizio sociale professionale
 progettazione e gestione dei servizi sociali a persone e comunità
 programmazione finanziaria, rendicontazione economico-finanziaria, gestione contabile, gestione procedure di gara e appalti
 monitoraggio domanda/offerta di servizi, gestione sistemi informativi

Ruolo svolto responsabile amministrativo
 responsabile tecnico



- supporto informatico
- istruttore amministrativo
- consulenza tecnico-specialistica
- inserimento dati

- Posizione lavorativa
- contratto di lavoro dipendente a t.d.
 - contratto di lavoro dipendente a t.i.
 - contratto di collaborazione
 - contratto di somministrazione
 - altra forma contrattuale _____

Esperienza n. 3

Tipo Ente Pubblico Privato

Denominazione Ente: _____

Data di avvio: ____/____ (mm/aaaa)

Data di conclusione: ____/____ (mm/aaaa), se non in corso

- Area di competenza
- inserimento sociolavorativo
 - segretariato sociale/sportello sociale
 - servizio sociale professionale
 - progettazione e gestione dei servizi sociali a persone e comunità
 - programmazione finanziaria, rendicontazione economico-finanziaria, gestione contabile, gestione procedure di gara e appalti
 - monitoraggio domanda/offerta di servizi, gestione sistemi informativi

- Ruolo svolto
- responsabile amministrativo
 - responsabile tecnico
 - supporto informatico
 - istruttore amministrativo
 - consulenza tecnico-specialistica
 - inserimento dati

- Posizione lavorativa
- contratto di lavoro dipendente a t.d.
 - contratto di lavoro dipendente a t.i.
 - contratto di collaborazione
 - contratto di somministrazione
 - altra forma contrattuale _____

Esperienza n. 4

Tipo Ente Pubblico Privato

Denominazione Ente: _____

Data di avvio: ____/____ (mm/aaaa)

Data di conclusione: ____/____ (mm/aaaa), se non in corso

- Area di competenza
- inserimento sociolavorativo
 - segretariato sociale/sportello sociale
 - servizio sociale professionale



- progettazione e gestione dei servizi sociali a persone e comunità
 programmazione finanziaria, rendicontazione economico-finanziaria, gestione contabile, gestione procedure di gara e appalti
 monitoraggio domanda/offerta di servizi, gestione sistemi informativi
- Ruolo svolto
 responsabile amministrativo
 responsabile tecnico
 supporto informatico
 istruttore amministrativo
 consulenza tecnico-specialistica
 inserimento dati
- Posizione lavorativa
 contratto di lavoro dipendente a t.d.
 contratto di lavoro dipendente a t.i.
 contratto di collaborazione
 contratto di somministrazione
 altra forma contrattuale _____

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, e consapevole delle sanzioni previste dagli artt. 75 e 76 del DPR n. 445 del 28/12/2000, nel caso di mendaci dichiarazioni, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità, dichiara, sotto la propria responsabilità, che quanto riportato nel presente curriculum risponde a verità.

Firma

NOTA: la presente scheda, generata dopo l'invio telematico, con apposito codice pratica, deve essere stampata e sottoscritta dal candidato, e allegata obbligatoriamente alla domanda di candidatura alla selezione, che sarà consegnata alla Commissione esaminatrice. La mancata consegna della domanda originale con la presente scheda, firmata in tutte le sue parti, è causa di esclusione.



Allegato 2

PROSPETTO FABBISOGNI PER AMBITO TERRITORIALE E PER PROFILO DI SELEZIONE*

(*): profili di selezione D/AMM_INF/1 e C/AMM_INF/2 assorbono i profili residuali di fabbisogno.)

N°	Prov	Ambiti territoriali	TOT RU	Assistenti sociali			Educatori			Tecnici per il benessere socio-lavorativo			Esperto in comunicazioni sociali					
				Categoria D			Categoria D			Categoria C			Categoria D			Categoria C		
				Part time	Full time	TOT	Part time	Full time	TOT	Part time	Full time	TOT	Part time	Full time	TOT	Part time	Full time	TOT
1	BA	AMBITO DI ALTAMURA	10	0	6	6	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0		
2	BA	AMBITO DI BARI	21	0	7	7	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
3	BA	AMBITO DI BITONTO	7	0	4	4	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0		
4	BA	AMBITO DI CONVERSANO	7	0	4	4	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0		
5	BA	AMBITO DI CORATO	5	0	6	6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
6	BA	AMBITO DI GIUGLIANO DEL COLLE	6	0	3	3	0	1	1	1	0	0	0	0	0	0		
7	BA	AMBITO DI MOLA DI BARI	6	0	3	3	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0		
8	BA	AMBITO DI MOLFETTA	5	0	3	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
9	BA	AMBITO DI PUTIGNANO	5	0	4	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
10	BA	AMBITO DI TRUGLIANO	7	0	3	3	0	2	2	1	1	0	0	0	0	0		
11	BAF	AMBITO DI SAN FERDINANDO DI PUGLIA	7	1	2	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
12	BAV	AMBITO DI BARI LETTA	7	0	3	3	0	1	1	1	0	0	0	0	0	0		
13	BR	AMBITO DI BRINDISI	5	0	3	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
14	BR	AMBITO DI FRANCAVILLA FONTANA	12	0	4	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
15	BR	AMBITO DI MESAGNE	13	0	7	7	0	2	2	0	0	0	0	0	0	0		
16	BR	AMBITO DI OSTUNI	5	0	4	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
17	FG	AMBITO DI FOGGIA	13	0	11	11	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
18	FG	AMBITO DI LUCERA	6	0	4	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
19	FG	AMBITO DI SAN MARCO IN LAMIS	9	0	5	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
20	FG	AMBITO DI SAN SEVERO	8	0	3	3	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0		
21	FG	AMBITO DI TROIA	10	0	8	8	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
22	FG	AMBITO DI VICO DEL GARIGIANO	5	1	1	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
23	FG	AMBITO DI CASARANO	3	0	1	1	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0		
24	FG	AMBITO DI GAGLIANICO DEL CAPO	6	0	3	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
25	FG	AMBITO DI GALLIPOLI	10	0	20	20	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
26	FG	AMBITO DI MARGHE	5	0	3	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
27	FG	AMBITO DI POGGIARDO	14	0	12	12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
28	FG	AMBITO DI GINOSA	5	0	3	3	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0		
29	FG	AMBITO DI GROTTAGLIE	9	0	2	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
30	FG	AMBITO DI MANDURIA	9	0	3	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
31	FG	AMBITO DI MARTINA FRANCA	9	0	3	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		TOTALI	260	45	100	155	5	15	20	30	2	6	2	1	6	1		



N°	Prov	Ambiti territoriali	Amministrativi/Informativi						Altri operatori disagio adulti						Altre figure		
			Categoria D			Categoria C			Categoria D			Categoria C			Categoria D		
			Part time	Full time	TOT	Part time	Full time	TOT	Part time	Full time	TOT	Part time	Full time	TOT	Part time	Full time	TOT
1	BA	AMBITO DI ALTAMURA	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2	BA	AMBITO DI BARI	0	3	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3	BA	AMBITO DI BITONTO	0	0	0	0	2	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4	BA	AMBITO DI CONVERSANO	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5	BA	AMBITO DI CORATO	0	3	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6	BA	AMBITO DI GIOIA DEL COLLE	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7	BA	AMBITO DI MOLA DI BARI	0	2	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8	BA	AMBITO DI MOLFETTA	0	2	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9	BA	AMBITO DI PUTIGNAMO	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
10	BA	AMBITO DI TRIGGIANO	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
11	BA7	AMBITO DI SAN FERDINANDO DI PUGLIA	0	0	0	0	2	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0
12	BA7	AMBITO DI BARLETTA	0	1	1	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0
13	BR	AMBITO DI BRINDISI	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
14	BR	AMBITO DI FRANCAVILLA FONTANA	0	1	1	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0
15	BR	AMBITO DI MESAGNE	0	0	0	0	2	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0
16	BR	AMBITO DI OSTUNI	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
17	FG	AMBITO DI FOGGIA	0	0	0	0	12	12	0	0	0	0	0	0	0	0	0
18	FG	AMBITO DI LUCERA	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
19	FG	AMBITO DI SAN MARCO IN LAMIS	0	0	0	0	0	0	0	3	3	0	0	0	0	0	0
20	FG	AMBITO DI SAN SEVERO	0	1	1	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0
21	FG	AMBITO DI TROIA	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0
22	FG	AMBITO DI VICO DEL GARGANO	1	1	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
23	LE	AMBITO DI CASARANO	0	3	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
24	LE	AMBITO DI GAGLIANO DEL CAPO	0	2	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
25	LE	AMBITO DI GALLIPOLI	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
26	LE	AMBITO DI MAGLIE	0	2	2	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0
27	LE	AMBITO DI POGGIARDO	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
28	TA	AMBITO DI GIROSA	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
29	TA	AMBITO DI GROTTAGLIE	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
30	TA	AMBITO DI MANDURIA	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
31	TA	AMBITO DI MARTINA FRANCA	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		TOTALI	2	18	33	1	23	24	3	3	0	4	4	2	9	11	

