



# Città di Melissano

Prov. di Lecce

C.F. 81003390754

P.I. 02166190757

## AVVISO PUBBLICO

### **INTERVENTI URGENTI E INDIFFERIBILI DI PROTEZIONE SOCIALE IN FAVORE DELLE PERSONE IN GRAVE STATO DI BISOGNO SOCIALE. EROGAZIONE CONTRIBUTI.**

#### VISTI

-il decreto legge del 23 Febbraio 2020, n.6 convertito con modificazioni della legge 5 Marzo 2020 n.13 recante “*misure urgenti di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19*”;

-il D.P.C.M. Del 28 Marzo 2020 riguardante i criteri di formazione e di riparto del fondo di solidarietà comunale 2020 e l'Ordinanza della Presidenza del Consiglio dei Ministri-Dipartimento Protezione Civile n.658 del 29 Marzo 2020;

#### DATO ATTO

- che con deliberazione della Giunta Regionale n.443 del 2 Aprile 2020 “*Emergenza COVID-19. Assegnazione ai Comuni di € 11.500.000,00 per interventi urgenti e indifferibili di protezione sociale in favore delle persone in grave stato di bisogno sociale*”, il Comune di Melissano risulta beneficiario di detto contributo regionale nella misura di € 21.761,40 e che, per quanto innanzi detto, tali risorse sono pertanto da considerarsi con vincolo di destinazione per l'attivazione di interventi di protezione sociale in favore dei nuclei familiari bisognosi al fine di contenere gli effetti economici-sociali derivanti dall'epidemia COVID-19;

- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 60 del 11/06/2020 si approvano gli indirizzi operativi per l'erogazione delle somme assegnate al Comune di Melissano dalla Regione Puglia, finalizzandole al sostegno per il pagamento delle utenze e/o canone di locazione ad uso abitativo dell'abitazione di residenza, regolarmente registrato.

#### **SI RENDE NOTO**

che a partire **dal 06/07/2020** i soggetti, in possesso dei requisiti sotto elencati, possono presentare domanda, per ottenere un contributo straordinario a sostegno delle utenze e/o del canone di locazione, scaduti a partire dal 1 Marzo 2020 e/o in scadenza, secondo quanto disposto dalla deliberazione della Giunta Regionale n.443 del 2 Aprile 2020 e dai criteri di cui alla deliberazione di Giunta Comunale n.60 del 11 Giugno 2020. L'istanza dovrà essere presentata da un solo richiedente per singolo nucleo familiare.

#### **ART.1- REQUISITI E CRITERI DI AMMISSIONE**

Possono presentare domanda i soggetti che, alla data di pubblicazione del presente avviso, siano in possesso dei seguenti requisiti e condizioni:

- cittadinanza italiana o di uno Stato aderente all'Unione Europea o di uno Stato non aderente all'Unione, in quest'ultimo caso occorre il possesso di regolare titolo di soggiorno;
- residenza anagrafica nel Comune di Melissano nell'immobile con riferimento al quale si richiede il contributo per il canone di locazione e/o per le utenze;

- attestazione ISEE (indicatore situazione economica equivalente) in corso di validità pari o inferiore ad € 5.000,00, calcolato ai sensi del DPCM 5 dicembre 2013 e ss.mm.ii.; qualora il richiedente non abbia ancora ottenuto l'attestazione Isee può comunque presentare istanza di contributo, indicando nella domanda il numero di protocollo della DSU (dichiarazione sostitutiva unica).

## **ART. 2- NUCLEO FAMILIARE BENEFICIARIO**

Ai fini del presente avviso si considera nucleo familiare beneficiario quello individuato ai fini dell'attestazione I.S.E.E. e come attestato della residenza anagrafica, ai sensi dell'art.3 comma 1 del DPCM N.159/2013, altresì il nucleo familiare che a causa dell'eccezionalità dell'emergenza Covid-19 si trova in una condizione di disagio socio-economico e nell'impossibilità di procedere al pagamento delle utenze e/o del canone di locazione dell'abitazione di residenza.

## **ART. 3 – CONTRIBUTO RICHIEDIBILE E MODALITA' DI EROGAZIONE**

La richiesta di contributo potrà riguardare solo il pagamento delle utenze (idriche, elettriche, gas) e/o del 50% (cinquanta per cento) del canone di locazione degli immobili di proprietà privata, che in caso di ammissione sarà elargito per un importo complessivo non superiore a € 300,00 (inteso con riferimento alla sommatoria degli importi di tutte le bollette e/o canoni di locazione scaduti dal 1 marzo 2020 e non pagati e/o in procinto di scadenza).

Tali istanze saranno riconosciute ai soggetti in possesso dei requisiti di cui all'art. 1, fino a concorrenza delle risorse disponibili.

Si specifica che:

1. gli inquilini locatari di immobili di edilizia residenziale pubblica in possesso dei requisiti possono richiedere un contributo per il solo pagamento delle utenze (idriche, elettriche, gas), ma non anche per il canone di locazione;
2. le utenze (idriche, elettriche e gas) e/o i canoni di locazione sono da intendersi riferite all'immobile di residenza del nucleo familiare;
3. il beneficiario del contributo dovrà, successivamente al pagamento, presentare presso l'Ufficio Servizi Sociali le ricevute regolarmente quietanzate delle bollette e/o dei canoni di locazione, per le quali è stato richiesto il contributo.

L'erogazione del contributo avverrà a mezzo bonifico bancario e/o postale.

## **ART. 4 - SPECIFICHE INDICAZIONI DELL'ISTANZA E DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE**

Il richiedente indicherà in domanda:

- IBAN relativo al conto corrente bancario e/o postale, oppure carta prepagata dotata di IBAN, del quale il richiedente la misura, o uno dei componenti della famiglia, sia intestatario o risulti essere almeno cointestatario.

Il richiedente allegnerà in domanda:

- copia di un documento valido di riconoscimento in corso di validità;
- copia attestazione Isee in corso di validità o, nel caso non l'abbia ancora ottenuto, indicazione del numero di protocollo assegnato della DSU;
- copia delle utenze (idriche, elettriche, gas) riferite all'immobile di residenza scadute a partire dal 1 marzo 2020 e non pagate o in scadenza, e copia del contratto di locazione (le parti contraenti, il numero e la data di registrazione presso l'Agenzia delle Entrate).

## **ART. 5 – MODALITA' DI CONCESSIONE DEL CONTRIBUTO**

Si procederà all'erogazione del contributo economico in un'unica soluzione, con valutazione a sportello, in favore dei nuclei familiari beneficiari ammessi in possesso dei requisiti previsti del presente avviso, tenendo conto della data di acquisizione presso l'ufficio protocollo del Comune di Melissano fino alla concorrenza delle risorse disponibili assegnate al Comune di Melissano, pari a euro 21.761,40.

All'esito dell'attività istruttoria che verifichi il possesso dei requisiti sulla base della documentazione acquisita, con successivo atto amministrativo si provvederà all'ammissibilità della domanda o alla relativa esclusione.

Entro dieci giorni dal ricevimento del contributo il beneficiario è tenuto a trasmettere al seguente indirizzo email: [prot.comunemelissano@pec.rupar.puglia.it](mailto:prot.comunemelissano@pec.rupar.puglia.it) o a consegnare presso l'Ufficio Servizi Sociali copia delle ricevute di pagamento delle bollette pagate e/o della ricevuta quietanza del canone di locazione rilasciata dal proprietario dell'immobile locato che siano tutte da riferirsi all'abitazione di residenza.

## **ART. 6 – TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

La domanda di partecipazione da utilizzare dovrà essere quella predisposta dall'Ente e reperibile accedendo al sito istituzionale del Comune [www.comune.melissano.le.it](http://www.comune.melissano.le.it), oppure presso l'Ufficio Protocollo, a cui ci si potrà rivolgere adottando tutte le misure di protezione per la prevenzione e tutela riconducibili all'emergenza epidemiologica da Covid-19 (divieto di assembramenti, distanziamento sociale e uso della mascherina), aperto dal lunedì al venerdì, dalle ore 08:30 alle ore 12:30.

L'istanza potrà essere presentata a partire **dal 6/07/2020**, una sola volta e da un solo componente per nucleo familiare, a mezzo email, scrivendo all'indirizzo [prot.comunemelissano@pec.rupar.puglia.it](mailto:prot.comunemelissano@pec.rupar.puglia.it); oppure, in alternativa, mediante consegna all'ufficio protocollo, **corredata di tutta la documentazione già in fotocopia**, aperto nei giorni ed orari sopra dettagliati.

Per evitare assembramenti **si suggerisce di privilegiare, quale modalità di presentazione della domanda, l'utilizzo dell'email.**

Il termine di presentazione sarà fissato con successivo atto amministrativo, constatato l'esaurimento dei fondi a disposizione, della quale circostanza sarà fornita ampia notizia a mezzo degli strumenti in uso all'Ente.

Per ulteriori chiarimenti gli interessati possono rivolgersi presso l'Ufficio Servizi Sociali adottando le stesse misure di protezione di cui sopra, **nelle giornate del martedì e giovedì dalle ore 10.00 alle ore 12.00 o contattando l'Ufficio al numero 0833 586227-586209.**

Le domande saranno istruite sulla base della data di acquisizione all'Ufficio Protocollo del Comune di Melissano.

## **ART. 7 – CONTROLLI**

L'amministrazione si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese in sede di istanza, con l'eventuale ausilio delle forze dell'ordine ed in particolare della Guardia di Finanza effettuando i dovuti controlli, provvedendo all'attivazione delle misure previste dalla normativa vigente in caso di false dichiarazioni. Ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 e ss.mm.ii., chi rilascia dichiarazioni mendaci è punito con sanzioni penali come previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia e decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato.

## **ART. 8 - INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI REGOLAMENTO UE N. 679/2016**

Il Comune di Melissano in qualità di titolare del trattamento, tratterà i dati conferiti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione o comunque connessi all'esercizio della presente procedura. I dati relativi al procedimento di cui al presente avviso sono trattati nel rispetto del Regolamento UE/679/2016 e del D.Lgs. n. 196/2003, unicamente per le finalità connesse alla gestione del procedimento.

## **ART. 9 - DISPOSIZIONI FINALI**

**Per quanto non previsto nel presente Regolamento, si fa riferimento alla normativa statale, regionale e comunale vigente. Il Comune si riserva la facoltà di effettuare tutti gli accertamenti atti a verificare la veridicità e la correttezza delle informazioni dichiarate e di richiedere la documentazione integrativa agli organi competenti sulla base dell'autocertificazione resa. Il responsabile del procedimento è il dott. Manco Tommaso Responsabile del Settore AA.II.LL - SUAP. del Comune di Melissano.**