

COMUNE DI MELISSANO

SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA

NUOVO SISTEMA INFORMATIZZATO: **OMNIBUS - SERVIZI SCOLASTICI**

La presente comunicazione ha lo scopo di informare le famiglie in merito al Sistema Informatizzato, attualmente utilizzato per la gestione della rilevazione delle presenze e del pagamento dei pasti.

Il servizio mensa sarà avviato il 6 Ottobre 2025 e terminerà il 29 maggio 2026

Vi invitiamo a leggere con attenzione quanto sotto riportato.

Come avverrà la prenotazione giornaliera del pasto?

La modalità di rilevazione delle presenze, ovvero la prenotazione automatica del pasto per vostro figlio/a verrà mantenuta e, in conseguenza, di fatto il pasto risulterà prenotato automaticamente per tutti i giorni di erogazione del servizio di refezione previsti dal calendario scolastico.

La presenza giornaliera determinerà la **detrazione del valore di un singolo pasto dal conto prepagato** dell'alunno, secondo la tariffa assegnata. **Il genitore, qualora non intenda fruire del servizio, avrà pertanto il compito di comunicare l'eventuale assenza dello studente per quel determinato giorno o periodo.**

Per il nuovo anno l'assenza sarà comunicata attraverso il nuovo link che riportiamo qui di seguito, con alcune indicazioni che agevoleranno l'accesso al nuovo Sistema e alla procedura di comunicazione assenze e prenotazione pasto in bianco.

Attenzione 1: la procedura ***per disdire i pasti quando l'utente non usufruirà del servizio*** oppure per riprenotare il pasto dopo aver disdetto, dovrà essere eseguita ***entro le ore 9.30 del giorno stesso.***

Tramite il calendario è possibile inoltre pianificare in anticipo eventuali assenze.

Per eseguire la procedura di segnalazione dell'assenza è necessario collegarsi al link sottostante:

<https://cittadino.omnibussolution.it/login/melissano> raggiungibile da pc e da smartphone oppure

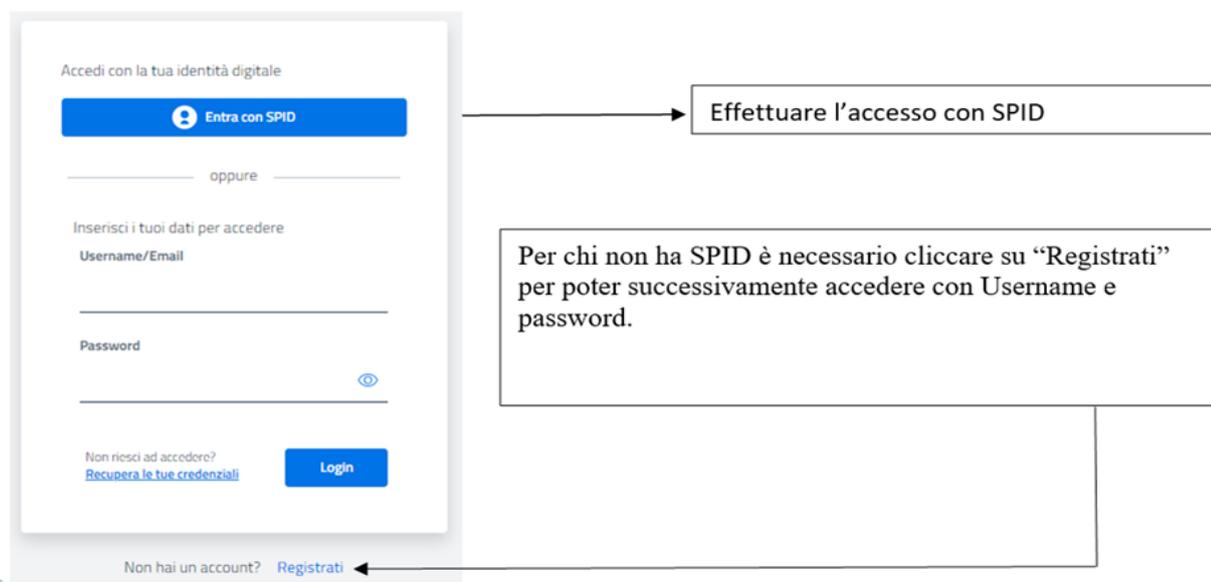
scaricare l'App "**Omnibus – Servizi Scolastici**" su Google Play e Play Store.

Modalità di Autenticazione su Webapp Omnibus

L'accesso al sistema, da parte degli utenti che hanno utilizzato l'app nell'anno scolastico 2024/2025, avviene mediante ***Spid*** o con le credenziali in possesso, **ovviamente riferite al solo genitore indicato come referente dei pagamenti.**

Per i nuovi utenti, l'accesso può essere effettuato tramite Spid o con preventiva registrazione dell'utente, cliccando sul tasto **“Registrati”**.

In questo caso sarà necessario utilizzare i dati del genitore indicato come “Referente dei pagamenti” comunicati nel modulo consegnato in fase di iscrizione al servizio.



In seguito all'accesso verrà visualizzata la schermata principale dell'applicazione. Per comunicare l'assenza, sarà sufficiente cliccare nella sezione CITTADINO e scegliere il consumatore per il quale si vuole procedere con la comunicazione e cliccare su **Dettaglio**

Sarete così indirizzati sull'elenco dei giorni per poter procedere.



Lun, 31 Ott 2022 → Dom, 06 Nov 2022 📅 Seleziona data

Giorno	Assente	Pasto in bianco
Ott 31 Lun	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Nov 01 Mar	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Nov 02 Mer	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Nov 03 Gio	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Nov 04 Ven	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Nov 05 Sab	🚫 Servizio non disponibile	
Nov 06 Dom	🚫 Servizio non disponibile	

Nei giorni in cui il servizio mensa non è previsto sarà presente l'indicazione "servizio non disponibile"

Accesso su Web app Omnibus

Si ricorda che l'accesso al servizio di Refezione Scolastica per l'a. s. 2025/2026 deve essere effettuato collegandosi al link: <https://cittadino.omnibussolution.it/login/melissano>

Come effettuare un pagamento

Il servizio di pagamento sarà unicamente sul nuovo Sistema solo con PAGO PA.

Per effettuare i pagamenti bisognerà accedere alla sezione CITTADINO e cliccare su RICARICA, verrete indirizzati nella pagina principale del servizio di PagoPA. Sarà sufficiente indicare l'importo che si desidera ricaricare e procedere cliccando sul tasto nella parte alta a destra della visualizzazione.



Si potrà effettuare il pagamento direttamente on-line oppure anche presso i PSP (modalità in contanti): verrà generato un modello contenente i dettagli per il pagamento (un prestampato) con indicato l'importo della ricarica, il codice fiscale del Comune e numero dell'avviso di pagamento. Tale avviso potrà essere scaricato in tempo reale, o trasmesso alla VS e-mail.

Tramite l'avviso il pagamento da presentare presso uno dei Prestatori dei Servizi di Pagamento (PSP), vale a dire un esercente abilitato (Tabaccai, Ricevitorie, ecc.) presenti sul territorio, si potrà effettuare il pagamento.

Muniti dell'avviso di pagamento, infatti, sarà possibile recarsi presso i PSP aderenti a pagoPA: ITB - Banca dei tabaccai munendosi della Tessera Sanitaria contenente il proprio Codice Fiscale, necessaria per attivare il pagamento.

È possibile anche scaricare, con riferimento ai singoli consumatori appartenenti alla propria utenza, il Codice LIS con il quale è possibile recarsi presso un tabaccaio ed effettuare la ricarica dell'importo desiderato.

Sarà possibile ricercare i punti vendita aderenti sul sito <https://www.bancaitb.it/trova>; SISAL il pagamento verrà effettuato tramite lettura del codice a barre riportato sull'avviso di pagamento. Sarà possibile ricercare i punti vendita aderenti sul sito <https://www.locatorsisal.com/>; Punto LIS; Istituti bancari aderenti a pagoPA.

Importante: GESTIONE SALDI

Il Sistema è di tipo **pre-pagato**.

Al raggiungimento della soglia residua di due pasti riceverete una mail di avviso per procedere alla ricarica.

Si prega di tenere sempre il saldo positivo, in quanto al raggiungimento di un saldo inferiore al costo del pasto e/o pari a 0 il sistema blocca l'accesso al servizio.

L'app e il suo utilizzo sono a disposizione di coloro che hanno presentato la domanda per il servizio di refezione scolastica, compilando il modulo dedicato.

Il sistema è impostato con la presenza di tutti nelle giornate in cui è previsto il servizio mensa.

Nello specifico:

SCUOLA DELL'INFANZIA

dal lunedì al venerdì: TUTTE LE CLASSI

SCUOLA PRIMARIA

Dal lunedì al venerdì: SOLO la classe a TEMPO PIENO (4 A)

SOLO il martedì: TUTTE LE CLASSI

SCUOLA SECONDARIA

Lunedì e giovedì: SOLO la classe A TEMPO PROLUNGATO (1 A)

Nel caso in cui L'ALUNNO È ASSENTE, il genitore ha tempo fino alle 9.30 per indicare l'ASSENZA del figlio/a. Qualora, per dimenticanza o altro motivo, rimanga confermata la presenza, ma effettivamente l'alunno è assente, **il costo del pasto è addebitato e non è possibile recuperare il credito.**

Inoltre, al contrario, se per qualsiasi motivo è stata indicata l'ASSENZA da parte dei genitori in un determinato giorno in cui è previsto il servizio mensa (e non è modificata con la presenza entro le ore 9.30), ma effettivamente l'alunno/a è presente in classe, **l'alunno non verrà conteggiato nel totale dei pasti da preparare, di conseguenza, lo stesso non potrà usufruire, per quel giorno, del servizio mensa.**

Inoltre, per ragioni legate alla sicurezza del servizio e tutela degli utenti, **potranno accedere al servizio solo coloro i quali hanno effettuato l'iscrizione o il rinnovo per il corrente anno scolastico.**

Saranno erogati solo ed esclusivamente i pasti riportati sul report inviato automaticamente al gestore del servizio.

Gli uffici sono a disposizione per qualunque informazione e/o chiarimento.

Grazie per l'attenzione