

## Informazioni di contatto

### Email

carangelocaterina@gmail.com

### Indirizzo

Via Piazza Vecchia - 73040  
Melissano, LE

### Telefono

(+39) 392 3349804

### Data di nascita

22-04-1985

### Nazionalità

Italiana

### Lingue

#### Inglese

Livello intermedio

## Caterina Carangelo

### Docente/Consulente

Laurea Magistrale in Giurisprudenza. Master di II Livello in Amministrazione Pubblica. Praticante avvocato. Docente abilitata e formatrice in materia di organizzazione aziendale, comunicazione aziendale, compliance e amministrazione.



### Esperienza

Casarano, Lecce

Ottobre 2020 - Attuale

#### Docente/Formatrice

##### A.Sc.La - Associazione Scuole e Lavoro

Docente e formatrice in materia di organizzazione aziendale, marketing e comunicazione commerciale, compliance, pianificazione, team working, management, digital selling, strategia e tecnica aziendale.

#### Praticante Avvocato

##### Studio Legale Fasano - Giannelli

scritta al Registro dei Praticanti presso l'Ordine degli Avvocati di Lecce. Redazione atti e questioni giuridiche, consulenza, approfondimento giurisprudenza e deontologia forense. Assistenza alle udienze. Acquisita competenza in merito alle controversie in materia civile, amministrativa, commerciale e tributaria.

Melissano, Lecce

Ottobre 2019 - Aprile 2021

#### Assistente Amministrativa

##### Congedi Srl

Ugento, Lecce

2017 - 2018

#### Assistente Amministrativa

##### B.N.M. Srl

Melissano, Lecce

2014 - 2016

#### Assistente Amministrativa

##### ProgeCA Srl

Tricase, Lecce

2007 - 2009

### Istruzione

Lecce

2019 - 2021

#### Master di II Livello "Amministrazione Pubblica: principi e regole, strumenti e tecniche" (APPREST) Università del Salento

Tesi di Master "Il subappalto nelle procedure ad evidenza pubblica: ANAC, Corte di Giustizia e Consiglio di Stato tra orientamenti nazionali e sovranazionali"

Agrigento

2019 - 2020

#### Master di I livello "Discipline antropo-psico-pedagogiche, metodologie e tecnologie didattiche nella scuola"

##### Accademia delle belle arti "Michelangelo"

Tesi di Master "La legge n. 104/92: dall'integrazione all'inclusione scolastica"

Agrigento

2019 - 2020

#### Abilitazione insegnamento - 24 CFU

##### Accademia delle belle arti "Michelangelo"

Esami sostenuti: Tecnica e metodologia didattica, Antropologia culturale, Pedagogia generale, Psicologia dello sviluppo.

Roma  
2017 - 2019

**Laurea Magistrale in Giurisprudenza**  
**Università degli Studi "Niccolò Cusano"**

Tesi sperimentale in Diritto Commerciale: "La Riforma Rordorf: il nuovo diritto fallimentare". Ricerca e relazione, prof. Eugenio Prosperetti.

Lecce

**Corso di laurea triennale in Scienze Giuridiche**  
**Università del Salento**

---

### Altre abilità

- Ottima conoscenza dei sistemi operativi MacOs e Windows
- Ottima conoscenza Microsoft Office
- Ottima conoscenza Adobe Photoshop
- Ottima padronanza nell'utilizzo dei sistemi di comunicazione e dei social media
- Ottime capacità gestionali
- Ottime capacità comunicative, di consulenza e mediazione
- Attitudine al problem solving
- Attitudine al team working

---

### Seminari e conferenze

**La disciplina del whistleblowing, il ruolo del responsabile della prevenzione della corruzione, la rotazione ordinaria e straordinaria**

Università del Salento | 2019

**Conflitti d'interessi. Inconvertibilità ed incompatibilità amministrativa nel d.lgs. n. 39/2013**

Università del Salento | 2019

**Deontologia Forense : rapporti con il cliente e la parte assistita**

Camera Forense di Casarano | 2019

**The unconstitutional development of the European legal framework**

Università del Salento | 2019

**Questione istituzionale e politiche territoriali**

Università del Salento | 2020

**Il D.L.76/2020 (c.d. Semplificazioni) convertito nella Legge 120/2020 e le novità per le procedure sotto-soglia**

Accademia della Pubblica Amministrazione, Vicenza | 2020

---

### Stage e tirocini formativi

**Tirocinio formativo**

**Comune di Racale | 2020 - 2021**

Tirocinio formativo della durata di 175 ore in convenzione con l'Università del Salento, dipartimento di Scienze Giuridiche, formazione post lauream.

- Ottima valutazione del percorso formativo da parte dell'Ente ospitante, I Settore - Affari Generali - Segreteria, Servizio Contenzioso, Organizzazione Amministrativa.
- Approfondimento della materia del procedimento amministrativo, redazione atti amministrativi, determine e delibere.
- Partecipazione attiva ai procedimenti ad evidenza pubblica, contratti pubblici e gare d'appalto.
- Utilizzo dei sistemi informatici e dei mezzi telematici interni alla PA per organizzazione e trasparenza.

---

### **Altre esperienze**

- Consigliere Comunale presso il Comune di Melissano (Mandato 2016 - 2021)
- Consigliere delegato all'Unione Jonica Salentina (Mandato 2016 - 2021)
- Formazione in rianimazione cardiorespiratoria e disostruzione per adulti e bambini, conseguita nell'anno 2017