



COMUNE DI MELISSANO

Provincia di Lecce

COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE

DELIBERAZIONE N. 72 DEL MARZO 2023

Oggetto: Affidamento incarico legale per rappresentanza e difesa nel giudizio promosso innanzi al TAR Lecce, dai Sigg. Toma Anna Maria, Toma Giuseppa, Eredi Toma Luigia (Sabato Amedeo Antonio, Sabato Daniela Serena, Sabato Alessandra Stefania, Sabato Giovanni Sergio) c/Osl del Comune di Melissano.

L'anno duemilaventitre il giorno nove del mese di marzo, alle ore 15,00, nella Sede comunale si è riunita la Commissione Straordinaria di Liquidazione del Comune di Melissano nelle persone dei Sigg.:

Dott.ssa Rosa Maria Simone	Presidente
Dott.ssa Maria Celeste Conte	Componente
Dott. Roberto Blasi	Componente

Dato atto che assolverà le funzioni di segretario verbalizzante uno dei Commissari nella persona del Dott. Roberto Blasi;

La Commissione straordinaria di liquidazione,

PREMESSO

- che il Comune di Melissano, con deliberazione del Consiglio Comunale n. 44 del 10 dicembre 2016, immediatamente esecutiva, ha dichiarato lo stato di dissesto finanziario ai sensi dell'art. 246 del D.Lgs. n. 267/2000;
- che con decreto del Presidente della Repubblica in data 3 febbraio 2017 è stato nominato l'Organo straordinario di liquidazione per l'amministrazione della gestione e dell'indebitamento pregresso, nonché per l'adozione di tutti i provvedimenti per l'estinzione dei debiti dell'Ente;

- che ai sensi dell' articolo 252, comma 2, del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, la Commissione Straordinaria di Liquidazione in data 2 marzo 2017 si è regolarmente insediata presso il Comune di Melissano eleggendo quale presidente la dott.ssa Rosa Maria Simone, così come da delibera n. 1 del 2 marzo 2017;

VISTO l'articolo 252, comma 4, del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, il quale prevede che l'Organo straordinario di liquidazione ha competenza relativamente a fatti ed atti di gestione verificatisi entro il 31 dicembre dell'anno precedente a quello dell'ipotesi di bilancio stabilmente riequilibrato;

VISTE le istanze n. 3890 del 26/04/2017, n. 3898 del 26/04/2017 e n. 4203 del 04/05/2017 con le quali, in virtù della sentenza TAR- Puglia Sez. Lecce n.2430/2013, i sigg.ri Toma Anna Maria, Toma Luigina e Toma Giuseppa hanno chiesto, l'ammissione alla massa passiva del credito vantato nei confronti del Comune di Melissano, dai medesimi quantificato in complessivi € 3.787.932,00, oltre interessi e rivalutazione, derivante dalla sentenza del TAR- Puglia Sez. Lecce n.2430/2013, per l'illegittima occupazione delle aree di loro proprietà;

VISTA la sentenza del Tar- Puglia, Sez. Lecce n. 183/2020 emessa nel giudizio n.2260/2015 promosso dai su richiamati creditori per l'esecuzione del giudicato formatosi sulla sentenza TAR- Puglia Sez. Lecce n.2430/2013;

VISTO che in data 28/07/2022 con prot. 8638 è stato notificato a questo OSL il ricorso al TAR di Lecce, promosso dai sigg. Toma Anna Maria, Toma Giuseppa, Eredi Toma Luigia (Sabato Amedeo Antonio, Sabato Daniela Serena, Sabato Alessandra Stefania, Sabato Giovanni Sergio), con il quale i predetti ricorrenti, a mezzo dei loro legali, hanno impugnato le delibere di questo OSL n. 27 del 14/05/2021 e n. 49 del 1° giugno 2022 quest'ultima avente ad oggetto "Provvedimento di acquisizione sanante ex art 42 bis DPR 327/2001 in esecuzione della Sentenza Tar-Puglia, Sez. Lecce n. 183/2020";

DATO ATTO:

- che i predetti ricorrenti hanno impugnato la delibera n.49/2022 con separato giudizio, rispetto agli altri eredi (Toma Antonio, Toma Anna Lucia, Toma Maria, Mauro Rosalba Cristina in proprio e quale erede del de cuius germano Mauro Antonio Raffaele, i quali, invece hanno scelto di proporre, avverso la delibera n.49/2022, ricorso per motivi aggiunti nel giudizio n. 2260/15);
- che il ricorso è quindi strettamente connesso agli altri già pendenti, sia sotto il profilo oggettivo che sotto quello soggettivo;

RITENUTO opportuno, per la continuità e conoscenza della pratica, assegnare l'incarico allo stesso legale Avv. Prof. Gabriella De Giorgi Cezzi, che ha difeso questo OSL nell'analogo ricorso promosso dal sopra menzionato gruppo di ricorrenti interessati allo stesso procedimento di acquisizione sanante, nel rispetto dei principi di cui all'art. 4 e l'art. 36 comma 2 lettera a), del d.lgs. n. 50 del 2016";



VISTO:

- che al suddetto legale è stato chiesto, per le vie brevi, apposito preventivo di spesa;
- che l'Avv. Prof. Gabriella De Giorgi Cezzi ha presentato il preventivo di spesa richiesto, ed ammontante ad € 3.000,00, oltre spese generali, cap ed iva nonchè eventuali spese vive anticipate, in considerazione che il ricorso tratta della medesima questione già portata in giudizio;

EVIDENZIATO:

- che nella fattispecie di che trattasi, l'importo del contratto da stipulare con il legale, tenuto conto del valore della controversia, è al di sotto dei minimi tariffari previsti dal DM. 55/2014;
- che, per quanto esposto e, tenuto conto della ristrettezza dei tempi per la costituzione in giudizio, è necessario procedere all'affidamento diretto al predetto legale;

con voti unanimi

DELIBERA

1. la premessa è parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
2. di costituirsi nel Ricorso al TAR Lecce proposto per l'annullamento della delibera di questo OSL n. 49/2022, recante: "Provvedimento di acquisizione sanante ex art 42 bis DPR 327/2001 in esecuzione della Sentenza Tar-Puglia, Sez. Lecce n. 183/2020";
3. di affidare l'incarico di patrocinio legale all'Avv. Prof. Gabriella De Giorgi Cezzi per le motivazioni di cui in narrativa;
4. di stabilire il compenso complessivo spettante al legale come sopra nominato, per la difesa innanzi TAR Lecce in Euro ad € 3.000,00, oltre spese generali, cap ed iva nonchè eventuali spese vive anticipate;
5. di impegnare la somma di cui sopra dando atto che la spesa conseguente al presente atto sarà a carico degli oneri della Commissione Straordinaria di liquidazione;
6. di dare atto che il Presidente dell'OSL sottoscriverà la convenzione, secondo lo schema di contratto che viene approvato e allegato alla presente, il quale regola i rapporti tra l'OSL ed il legale incaricato, nonché l'apposita procura speciale alle liti.

La presente deliberazione, immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 4, comma 6, del D.P.R. n.378/1993, verrà pubblicata ai sensi dell'art. 124 del d.lgs. n.267/2000, a cura dell'Amministrazione.



La Commissione straordinaria di liquidazione

Il Presidente Dott.ssa Rosa Maria Simone

I Componenti Dott.ssa Maria Celeste Conte

Dott. Roberto Blasi

Il Segretario verbalizzante: Dott. Roberto Blasi



Certificato di Pubblicazione

Copia della presente deliberazione viene pubblicata all'albo pretorio on line in data odierna per rimanervi 15 giorni consecutivi.

Melissano _____

Il Messo Comunale



COMUNE DI MELISSANO
PROVINCIA DI LECCE

COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE

(nominata con Decreto del Presidente della Repubblica in data 03/02/2017, ai sensi dell'art. 252 del D.Lgs.18. 08. 2000, n.267)

Allegato alla deliberazione n. ___/2023

DISCIPLINARE DI INCARICO PER PRESTAZIONE PROFESSIONALE

L'anno duemilaventitre, il giorno ___ del mese di _____ con la seguente scrittura privata, da valere a tutti gli effetti di legge:

TRA

la **COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE del Comune di Melissano (LE)** (di seguito OSL) con sede in Melissano in via Casarano, C.F. 81003390754, rappresentata dalla dott.ssa Rosa Maria Simone, la quale interviene al presente atto in qualità di Presidente dell'OSL, a ciò autorizzato con deliberazione n. ___ del _____,

E

l'avvocato Prof. Gabriella De Giorgi Cezzi (di seguito Professionista), C.F.: DGRGRL55C43F221O, con studio legale in Lecce, via Paladini n. 50, PEC: degorgi.gabriella@ordavvle.legalmail.it

VISTA la deliberazione n. ___ del _____, con la quale si è conferito l'incarico professionale di patrocinio/rappresentanza legale dell'OSL al summenzionato avvocato Prof. Gabriella De Giorgi Cezzi;

VISTO il preventivo del compenso inviato a mezzo mail alla Commissione Straordinaria di liquidazione del Comune di Melissano (LE);

DATO ATTO che l'incarico concerne la difesa, ivi compresa la facoltà di avanzare domanda riconvenzionale, di chiamare in causa terzi per qualsiasi titolo, integrare il giudizio, fare interventi, e la rappresentanza in giudizio dell'OSL nella controversia tra i sigg. Toma Anna Maria, Toma Giuseppa, Eredi Toma Luigia (Sabato Amedeo Antonio, Sabato Daniela Serena, Sabato Alessandra Stefania, Sabato Giovanni Sergio) contro OSL del Comune di Melissano pendente innanzi al TAR di Lecce.

Tutto ciò premesso, le parti convengono e stipulano quanto segue:

Art. 1

La narrativa che precede è patto e forma parte integrante e sostanziale del presente atto.

L'OSL, come sopra rappresentato, conferisce al Professionista, che accetta, l'incarico professionale di rappresentarlo, assisterlo e difenderlo nella controversia, contro Toma Anna Maria più altri, pendente innanzi al TAR di Lecce, in ogni stato, anche in caso di mutamento del rito o riassunzione. Al legale, il quale potrà valersi, per ogni attività, dei propri collaboratori di studio, non è data facoltà di delegare a terzi professionisti l'adempimento del mandato ricevuto salvo che per le sostituzioni in udienza.

Art. 2

Al legale è conferita, con il presente incarico, ampia procura a effettuare – prima della costituzione innanzi all'Autorità Giudiziaria e nell'esclusivo interesse dell'OSL – uno studio preliminare con conseguente parere in merito, che riferisca all'OSL sulla opportunità dell'azione giudiziale, in relazione ai possibili esiti negativi della medesima.

Art. 3

Il legale incaricato per mezzo del presente contratto di patrocinio, oltre a svolgere tutti i compiti connessi alla rappresentanza in giudizio, nel rispetto dei vincoli di mandato, si impegna:

- 1) ad aggiornare costantemente l'OSL sullo stato del contenzioso, con l'indicazione dell'attività posta in essere e la trasmissione di copia degli atti redatti e/o depositati e fornendo, senza alcuna spesa aggiuntiva, pareri, sia scritti sia orali, richiesti, supportati da riferimenti normativi e giurisprudenziali, circa la migliore condotta giudiziale e/o stragiudiziale da tenere da parte dell'OSL anche ai fini della valutazione dell'opportunità/convenienza per l'eventuale proposizione di appello o ricorso o comunque, in generale, impugnazione ai provvedimenti emanati nel contenzioso assegnato, purché ciò non implichi ampliamento dell'oggetto dell'incarico e sia strettamente e ragionevolmente funzionale all'assolvimento del medesimo;
- 2) a comunicare per iscritto lo stato del giudizio e, con la massima celerità, l'intervenuto deposito del provvedimento giurisdizionale, prospettando ogni conseguente soluzione tecnica idonea a tutelare gli interessi dell'OSL;
- 3) a non proporre azioni legali in nome e/o per conto altrui contro l'OSL per tutta la durata del rapporto instaurato;
- 4) ad assolvere con diligenza e puntualità l'incarico affidato nel rispetto delle norme di legge.

Art. 4

Per le prestazioni inerenti al presente incarico, il corrispettivo della prestazione professionale resa è fissato nella misura di € 3.000,00, oltre 15% per spese generali, cap 4% ed iva 22% e eventuali spese vive anticipate, previa presentazione di regolare fattura elettronica, che sarà liquidato a conclusione del giudizio, senza ulteriori oneri, costi o spese.

Nell'ipotesi di pronuncia giudiziale favorevole all'OSL e di condanna di controparte al pagamento delle spese processuali in misura superiore al corrispettivo stabilito nel presente disciplinare, al Professionista verrà liquidato quanto pattiziamente convenuto, con obbligo per il Professionista di recuperare, senza indugi, tutte le somme dovute dal soccombente all'OSL, in virtù del provvedimento conclusivo. Solo in caso di recupero, anche parziale, di dette somme, al Professionista verrà in ogni caso liquidata l'ulteriore somma riconosciuta giudizialmente a titolo di spese processuali, corrispondente a quanto effettivamente recuperato, al netto di quanto già percepito dall'OSL a titolo di acconto.

Art. 5

Il legale incaricato dichiara:

- 1) che non sussistono cause ostative a norma di legge a contrarre con la Pubblica Amministrazione, né le cause di esclusione di cui all'art.80 del D.Lgs. 50 del 18.4.2016;
- 2) di impegnarsi a non accettare incarichi da terzi, pubblici o privati contro l'OSL e contro l'Amministrazione Comunale di Melissano per la durata del rapporto instaurato;

- 3) di non patrocinare cause attualmente pendenti contro l'Amministrazione Comunale di Melissano;
- 4) che non sussiste conflitto di interesse in ordine all'incarico affidato, in relazione anche a quanto disposto dal Codice Deontologico Forense Nazionale;
- 5) di essere abilitato alle magistrature superiori;
- 6) di essere in possesso di polizza assicurativa per responsabilità professionale;
- 7) di non essersi reso responsabile di gravi violazioni dei doveri inerenti alla propria professione;
- 8) di non avere in corso comunione d'interessi, rapporti d'affare o d'incarico professionale né relazioni di coniugio, parentela o affinità entro il quarto grado con la controparte (o con il legale rappresentante in caso di persona giuridica) sopra indicata e che inoltre non si è occupato in alcun modo della vicenda oggetto del presente incarico per conto della controparte o di terzi, né ricorre alcuna altra situazione di incompatibilità con l'incarico testé accettato alla stregua delle norme di legge e dell'ordinamento deontologico professionale;
- 9) di prestare il consenso, in base alla normativa vigente, al trattamento dei dati personali;

L'OSL è in facoltà di risolvere il contratto ai sensi degli artt. 1453 e ss. del Codice Civile anche in presenza di una sola delle predette condizioni di incompatibilità, fatta salva la eventuale responsabilità di carattere penale o disciplinare, cui dovesse dar luogo la violazione anche di una sola delle predette prescrizioni. Rimane in ogni caso facoltà dell'OSL revocare in qualsiasi momento l'incarico conferito per manifesta negligenza, errori evidenti, ritardi e comportamenti in contrasto con le prescrizioni della deontologia professionale.

Art. 6

La sottoscrizione del presente disciplinare di incarico costituisce accettazione integrale delle condizioni e delle modalità in esso contenute o richiamate e vale anche come comunicazione di conferimento dell'incarico. Il presente atto è soggetto a registrazione in caso d'uso e le relative spese sono a carico della parte che, con la propria condotta, avrà dato causa alla necessità di procedervi.

Per quanto non espressamente pattuito, si rinvia alle disposizioni di legge vigenti.

Letto, confermato e sottoscritto.

Per l'OSL
Il Presidente
(Dott.ssa Rosa Maria Simone)

Il Professionista
(Avv. Prof. Gabriella De Giorgi Cezzi)

