



**CITTÀ DI MELISSANO**  
PROVINCIA DI LECCE

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE**

**SEGRETERIA GENERALE**

Nr. 586 Registro Generale del 29/12/2017

Nr. 4 Registro di Settore

**OGGETTO: C.D.I. del personale dipendente valido per la parte normativa ed economica quadriennio 2015/2018 sottoscritto il 20/01/2017. Applicazione dell'Art. 10 Progressione economica nella categoria. Approvazione delle graduatorie.**

**Attestazione Finanziaria e Contabile**

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario e Contabile attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria del presente provvedimento ai sensi dell'art. 151, comma 4, nonché dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

<b>Impegno spesa</b>					
Cap.	Art.	anno	<i>impegno</i>	<i>sub imp.</i>	<i>Importo</i>

Data 29/12/2017

**Il Responsabile del Settore Finanziario e  
Contabile**

Dott. Claudio D'Ippolito

**Certificato di Pubblicazione**

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio On Line in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Melissano lì, 29/12/2017

**Il Messo Comunale**  
Sig. Fabio Esposito

**Oggetto: C.D.I. del personale dipendente valido per la parte normativa ed economica quadriennio 2015/2018 sottoscritto il 20/01/2017. Applicazione dell'Art. 10 Progressione economica nella categoria. Approvazione delle graduatorie.**

## **IL SEGRETARIO GENERALE**

Premesso che:

in data 20/01/2017 è stato sottoscritto in via definitiva il Contratto Decentrato Integrativo del personale dipendente di questa Amministrazione comunale concernente il periodo 1 gennaio 2015- 31 dicembre 2018 sia per la parte normativa che per la parte economica;

che in data 17/11/2017 è stato sottoscritto in via definitiva l'accordo annuale per l'utilizzo delle risorse decentrate integrative anno 2017 e con il presente accordo la Delegazione Trattante ha destinato specifiche risorse del fondo per la progressione orizzontale per l'anno 2017 e, riservato le somme già destinate alla progressione orizzontale riferita all'anno 2016 giusto C.D.I. del 20/01/2017;

che, sulla base delle decisioni assunte dalla D.T. in data 17/11/2017, sono state avviate le procedure per la progressione economica orizzontale anno 2016 (decorrenza economica 01/01/2017) per il personale avente diritto, giusto avviso di selezione del 20/11/2017 e nota di rettifica del 29/11/2017, regolarmente consegnato agli interessati e pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente, con il quale si è stabilito come termine ultimo di presentazione delle domande da parte del personale interessato, il 05/12/2017;

Dato atto che, sono state presentate al protocollo del comune N° 11 domande così come di seguito indicate:

Progressione orizzontale Cat. C:

Cassiano Emilio

Forte Silvana

Piccolo Walter

Progressione orizzontale Cat. D:

Campa Leonardo

Cesari Antonella

Conte Daniela

Manco Tommaso

Marino Marco

Marsano Daniele

Scarlino Daniele

Schirinzi Giovanni

Che, i responsabili di settore ( LL.PP. e A.A.I.I. Legali – Suap) , hanno trasmesso le schede di valutazione del personale di Cat. C appartenente al proprio settore, giuste note Prot. 10272 del 29/11/2017 e del 27/11/2017 conservate in atti e notificate ai dipendenti interessati;

Che le schede di valutazione del personale appartenente alla Cat. D. sono state compilate e sottoscritte dallo scrivente conservate in atti e notificate ai dipendenti interessati;

Visti i criteri di valutazione di cui alla Tabella A) allegata al C.D.I. sottoscritto in data 20/01/2017, riportati integralmente nell'avviso di selezione di cui innanzi;

Visto il verbale della D.T.n° 3 del 17/11/2017 ;

Dato atto che i dipendenti che hanno in godimento la progressione orizzontale, sono in possesso del requisito minimo di permanenza nella posizione pari a mesi 24;

Dato atto che i dipendenti interessati dovranno riportare una valutazione non inferiore a 60/100 nel periodo di comporto così come previsto dal C.D.I. di cui innanzi;

Dato atto che , il passaggio economico , secondo quanto stabilito dagli accordi sottoscritti dalla D.T.,sarà attribuito al 50% del personale avente diritto, nello specifico, per il personale di Cat. C ( aventi diritto n° 3 unità , passaggio economico da attribuire n° 1,50 unità , arrotondato per eccesso a n° 2 unità), per il personale di Cat. D (aventi diritto n° 8 unità, passaggio economico da attribuire a n° 4 unità)

Viste ed esaminate le domande dei concorrenti e, ritenute le stesse regolari ;

Ritenuto di approvare le graduatorie per posizione economiche di categoria, allegate al presente provvedimento ;

Visto il Regolamento degli uffici e servizi;

Visto il C.C.N.L. vigente;

#### **D E T E R M I N A**

1. Di approvare le graduatorie, di cui agli allegati 1) e 2) , parti integranti della stessa, per la progressione economica orizzontale del personale dipendente nell'ambito della Cat. C e D riferite all'anno 2016 con decorrenza economica 01/01/2017;
2. Di pubblicare le graduatorie sul sito Istituzionale dell'Ente e all'albo pretorio;
3. Di dare atto che le risorse assegnate in sede di contrattazione decentrata, per l'anno 2016, sono sufficienti a garantire il passaggio economico del personale utilmente collocato nelle graduatorie;
4. Di dare atto che , il personale interessato sarà inquadrato giuridicamente ed economicamente nella nuova posizione economica a seguito della selezione, a far data dall'01/01/2017;
5. Di demandare al servizio ragioneria ,gli adempimenti consequenziali relativi al nuovo inquadramento e al pagamento degli incrementi connessi alla nuova posizione economica acquisita a seguito della selezione;
6. Di informare del contenuto del presente provvedimento le R.S.U.;
7. Di inserire copia del presente provvedimento nel fascicolo personale di ogni dipendente.

**Melissano, lì 29/12/2017**

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**  
Dott. D'Ippolito Claudio