



**CITTÀ DI MELISSANO**  
PROVINCIA DI LECCE

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE**

**SEGRETERIA GENERALE**

Nr. 59 Registro Generale del 08/02/2024

Nr. 3 Registro di Settore

**OGGETTO:** Selezione per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n° 1 Funzionario Contabile profilo Specialista Contabile (Area dei Funzionari e delle Elevate qualificazioni) rivolto agli idonei iscritti nell'elenco della selezione Unica per specialista Amministrativo-Contabile/Istruttore Direttivo (ex Cat. D) della Provincia di Lecce. Nomina della Commissione d'esame.

**Attestazione Finanziaria e Contabile**

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario e Contabile attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria del presente provvedimento ai sensi dell'art. 151, comma 4, nonché dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

<b>Impegno spesa</b>					
Cap.	Art.	anno	<i>impegno</i>	<i>sub imp.</i>	<i>Importo</i>
99		2024	95		2900,00

Data 08/02/2024

**Il Responsabile del Settore Finanziario e  
Contabile**

Dott. Gabriele PELLEGRINO

**Certificato di Pubblicazione**

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio On Line in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Melissano li, 08/02/2024

**LA RESPONSABILE DEL SETTORE**

Dott.ssa Loredana CAMPA

**OGGETTO: SELEZIONE PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N° 1 FUNZIONARIO CONTABILE PROFILO SPECIALISTA CONTABILE (AREA DEI FUNZIONARI E DELLE ELEVATE QUALIFICAZIONI) RIVOLTO AGLI IDONEI ISCRITTI NELL'ELENCO DELLA SELEZIONE UNICA PER SPECIALISTA AMMINISTRATIVO- CONTABILE/ISTRUTTORE DIRETTIVO (EX CAT. D) DELLA PROVINCIA DI LECCE. NOMINA DELLA COMMISSIONE D'ESAME.**

**IL SEGRETARIO GENERALE**

**Ritenuto:**

- a) di essere legittimato ad emanare l'atto ai sensi degli artt. 9 e 17 del Regolamento per l'accesso agli impieghi;
- b) di non incorrere in cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;
- c) di non incorrere in conflitti di interesse previsti dalla normativa vigente con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;
- d) di non essere al corrente di cause di incompatibilità o conflitti di interesse relativi al destinatario dell'atto;
- e) di non avere eventuali rapporti di parentela o frequentazione abituale che possano aver interferito con la decisione oggetto dell'atto;
- f) di emanare l'atto nella piena coscienza e nel rispetto della vigente normativa di settore, nonché delle norme regolamentari;
- g) di impegnarsi ad assolvere gli obblighi relativi alla trasparenza e alla pubblicazione dell'atto e delle informazioni in esse contenute, nel rispetto della normativa vigente;

**Dato atto che:**

- con deliberazione di Giunta Comunale n. 97 del 06/09/2023, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il programma triennale di fabbisogno del personale, per gli anni 2023 /2024 / 2025 e la dotazione organica dell'ente;
- nel suddetto programma è stata prevista la copertura di un posto di Funzionario Contabile profilo professionale "Specialista Contabile" Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni (ex categoria D) mediante utilizzo delle graduatorie degli idonei della Provincia di Lecce;
- con determinazione R.G. n° 687 del 25/10/2023 è stato dato avvio alla procedura di interpello a seguito di accordo di cui alla delibera di Giunta comunale n° 17 del 25/01/2023 per la gestione associata della formazione di elenchi di idonei per le assunzioni di personale nei ruoli dell'amministrazione, sia a tempo indeterminato sia a tempo determinato per vari profili professionali e categorie, compresa la dirigenza, di cui all'articolo 3 bis del D..80/2021, sottoscritto in data 30/01/2023;
- in data 25/10/2023, veniva pubblicato all'albo pretorio dell'Ente e su Amministrazione trasparente- sezione bandi di concorso il Bando di Interpello rivolto agli idonei iscritti nell'elenco della selezione unica per Specialista Amministrativo Contabile/Istruttore Direttivo della Provincia di Lecce;
- in data 25/10/2023 con nota, protocollo n° 12244, il bando di Interpello di cui innanzi veniva trasmesso alla Provincia di Lecce per la pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente, avvenuta in pari data, con fissazione al 8/11/2023 della data di scadenza del termine di presentazione delle istanze da parte degli idonei;
- con determinazione n° 797 del 11/12/2023 si è proceduto a prendere atto delle istanze pervenute a seguito del bando di interpello innanzi richiamato ammettendo alla prova selettiva n° 75 candidati;

**Visto** il vigente Regolamento comunale per l'accesso agli impieghi, che regola tra l'altro, la nomina e il funzionamento delle commissioni giudicatrici, in particolare l'art.17;

**Vista** la determinazione n° 4 del 17/01/2024 con la quale si è disposto per le motivazioni nella stessa indicate, di procedere alla nomina della Commissione composta da membri esterni all'Ente costituita da:

- Presidente che può essere un Dirigente/Funziionario con specifiche competenze tecniche rispetto alle prove previste nell'avviso della selezione;
- Due membri esperti con specifiche competenze tecniche rispetto alle prove previste dall'avviso della selezione, appartenente all'Area dei Funzionari;
- Segretario verbalizzante da individuare tra il personale dell'Ente inquadrato nell'Area degli Istruttori/Funzionari;

**Dato atto** che ai sensi dell'articolo 57, comma 1, lettera a) del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, al fine di garantire pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, salva motivata impossibilità, almeno un terzo dei posti di componente la commissione esaminatrice a uno dei due sessi;

**Visto** l'avviso pubblico approvato con determinazione n.4 del 17/01/2024 e inviato in pari data a tutti i Comuni della provincia di Lecce per la pubblicazione all'albo pretorio oltre alla pubblicazione dello stesso sul sito istituzionale di questo comune nella Sezione Bandi di concorso, finalizzato all'acquisizione di manifestazioni di interesse alla nomina a presidente/componente della commissione giudicatrice della selezione di cui innanzi;

**Tenuto conto che:**

- l'avviso pubblico per la presentazione delle manifestazioni di interesse è scaduto il 29 gennaio 2024;
- ai fini della nomina della commissione esaminatrice della selezione di cui innanzi, esaminate le manifestazioni di interesse, si è provveduto a individuare i componenti tenendo in debito conto:
  - della competenza attinente le materie oggetto della selezione riconosciuta in capo ai Segretari Generali e ai Funzionari incaricati di P.O./E.Q. nel Settore Economico Finanziario negli Enti di appartenenza;
  - della maggiore anzianità di servizio del Segretario Generale e dei Responsabili del Settore Finanziario individuati;
  - della assenza di "gravi ragioni di convenienza" individuate nell'essere dipendenti del medesimo Ente di provenienza del candidato all'interpello;

**Vista** la deliberazione di G.C. n. 4 del 15/01/2024, esecutiva che ha disposto in materia di compensi ai componenti delle commissioni esaminatrici dei concorsi e di altre forme di assunzione presso questo Comune, in particolare la tabella B allegata quanto segue, unitamente al rimborso, se ed in quanto dovuto, delle spese di viaggio, debitamente documentate, nella stessa misura prevista per i dipendenti:

Posto messo a concorso	Compenso base Presidente	Compenso base componenti	Compenso integrativo per ciascun candidato esaminato
Categoria A	€ 110,00	€ 100,00	€ 0,50
Categoria B	€ 330,00	€ 300,00	€ 0,70
Categoria C	€ 550,00	€ 500,00	€ 0,80
Categoria D	€ 770,00	€ 700,00	€ 1,00

**Dato atto che:**

con deliberazione di C.C. n. 16 del 18/07/2023 è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2022/2024;

è in corso di redazione e approvazione il Bilancio di previsione 2024/2026;

il Decreto del Ministero dell'Interno del 22/12/2023, pubblicato nella gazzetta ufficiale n° 303 del 30/12/2023, ha disposto il differimento del termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2024/2026 al 15 marzo 2024 e pertanto è stato autorizzato l'esercizio provvisorio;

**Ritenuto**, in esito alla istruttoria in atti, poter procedere alla nomina della predetta commissione come di seguito:

Presidente:

dott. Donato Chilla – Segretario Generale del Comune di San Donato di Lecce;

Componenti esperto:

dott. Francesco Trianni - Funzionario Responsabile del Settore Finanziario del Comune di Taviano;

dr.ssa Cosima Carbone – Funzionario Responsabile del Settore Finanziario del Comune di Guagnano;

Segretario verbalizzante:

dott. Giuseppe Losurdo dipendente di questo Ente Area degli Istruttori;

**Visti:**

- il D.Lgs. n. 165/2001;

- il D.Lgs. n. 267/2000;

- il D.L. n. 44/2021;

**DETERMINA**

- 1) **Di approvare** le premesse che formano parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) Stante la propria indisponibilità a far parte della Commissione Esaminatrice di che trattasi per altri impegni professionali in essere, **Di nominare** la Commissione esaminatrice della selezione per colloquio, per la copertura di N° 1 posto di Funzionario Contabile profilo Specialista Contabile (Area dei Funzionari e delle Elevate qualificazioni) rivolto agli idonei iscritti nell'elenco della selezione Unica per specialista Amministrativo- Contabile/Istruttore Direttivo (ex Cat. D) della Provincia di Lecce come di seguito indicato:

Presidente:

**dott. Donato Chilla – Segretario Generale del Comune di San Donato di Lecce;**

Componenti esperti:

**dott. Francesco Trianni - Funzionario Responsabile del Settore Finanziario del Comune di Taviano;**

**dr.ssa Cosima Carbone – Funzionario Responsabile del Settore Finanziario del Comune di Guagnano;**

Segretario verbalizzante:

**dott. Giuseppe Losurdo dipendente di questo Ente Area degli Istruttori;**

- 3) **Di impegnare** la spesa conseguente a quanto disposto al precedente punto 2) in complessivi e presunti € 2.900,00, da utilizzare per compensi ed eventuali rimborsi spese, sul cap. 99 del bilancio di previsione 2024/2026 annualità 2024 in fase di predisposizione;

- 4) **Di dare atto che** al segretario verbalizzante spetterà eventualmente il compenso per lavoro straordinario nel caso in cui l'attività della Commissione sia svolta fuori dell'orario di lavoro d'obbligo;
- 5) **Di dare comunicazione** ai componenti della predetta commissione, mediante invio di copia del presente atto, i quali sono tenuti a trasmettere a questo Ente la prevista autorizzazione a svolgere l'incarico rilasciata dall'Amministrazione di appartenenza, pena la decadenza dell'incarico;
- 6) **Di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 7) **Di dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, che il presente provvedimento sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria;
- 8) **Di attestare** l'assenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;
- 9) **Di pubblicare** la presente determinazione all'Albo Pretorio on-line, nel sito istituzionale del Comune, sezione "Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso", ai sensi dell'art. 19 del D. Lgs. n. 33/2013;

Melissano, lì 08/02/2024

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**  
Dott.ssa Loredana CAMPA