



CITTÀ DI MELISSANO
PROVINCIA DI LECCE

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE
SETTORE II° - FINANZIARIO**

Nr. 498 Registro Generale del **30/07/2024**

Nr. 58 Registro di Settore

OGGETTO: Affidamento incarico di collaborazione professionale occasionale, ai sensi dell'art.7, comma 6, del D.Lgs.n.165/2001 a dipendente del Comune di Galatone.

Attestazione Finanziaria e Contabile

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario e Contabile attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria del presente provvedimento ai sensi dell'art. 151, comma 4, nonché dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Impegno spesa					
Cap.	Art.	anno	<i>impegno</i>	<i>sub imp.</i>	<i>Importo</i>
560		2024	803		4800,00

Data 30/07/2024

**Il Responsabile del Settore Finanziario e
Contabile**

Dott. Gabriele PELLEGRINO

Certificato di Pubblicazione

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio On Line in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Melissano li, 30/07/2024

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Dott. Gabriele PELLEGRINO

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che:

- con decreto sindacale n° 4 del 27/06/2024 è stata attribuita al sottoscritto la responsabilità del Settore Finanziario ai sensi dell'art. 109 comma 2 del D. Lgs.267/2000;
- che con deliberazione di Consiglio comunale n° 9 del 10/04/2024 è stato approvato il Bilancio di previsione 2024/2026;
- che con deliberazione di Consiglio comunale n° 11 del 10/06/2024 è stato approvato il Rendiconto della Gestione 2023;
- che l'art. 7, comma 6, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165, individua i seguenti presupposti di legittimità per l'affidamento di incarichi di collaborazione a soggetti esterni all'Amministrazione in possesso di una particolare e comprovata specializzazione:
 - Rispondenza dell'oggetto della prestazione alle competenze attribuite dall'ordinamento all'Amministrazione nonché ad obiettivi e progetti specifici e determinati e alle esigenze di funzionalità dell'Amministrazione stessa;
 - Impossibilità oggettiva di utilizzare professionalità interne all'Amministrazione;
 - Natura altamente qualificata e temporanea della prestazione;
 - Preventiva determinazione della durata, del luogo, dell'oggetto e del compenso della prestazione;
- che l'art. 53 del D.lgs.n.165 ai commi 6,7,9 e 10 disciplina il regime delle incompatibilità e il divieto di cumulo per gli incarichi per i pubblici dipendenti, nonché le autorizzazioni a svolgere incarichi retribuiti ai propri dipendenti;

Visto il capo V del Regolamento degli uffici e servizi ed in particolare l'art. 41 e segg., approvato con delibera di G.C. n° 80 dell'11/04/2011;

Ravvisata la necessità di procedere all'affidamento di un incarico di collaborazione esterna a dipendente di altro Ente, in possesso di specifica professionalità, al fine di supportare l'ufficio alla bonifica dei dati presenti nella Piattaforma dei Crediti Commerciali (P.C.C.) per migliorarne l'indicatore dei tempi medi di pagamento, considerato che quest'ultimo è influenzato negativamente dalla presenza di fatture registrate in entrata e liquidate (il cui pagamento non è stato contabilizzato nella piattaforma) e, altresì, ad allineare le informazioni contabili presenti nella stessa con i dati risultanti dal programma di contabilità in uso da questo ente;

Preso atto

- che, si è proceduto preventivamente ad effettuare una ricognizione tra il personale dipendente dell'Ente, riscontrando l'assenza di professionalità interne in grado di fronteggiare all'esigenza sottesa all'incarico in questione, tenuto conto anche della generale carenza di organico nei vari settori;
- che la prestazione risulta urgente ed indispensabile;

Vista la nota prot. N. 7587 del 10/07/2024 con la quale lo scrivente ha chiesto al Comune di Galatone la concessione dell'autorizzazione ai sensi dell'art. 53 del D.lgs.165/2001 al dipendente a tempo indeterminato, Sig. Fanciullo Gianmarco, in servizio presso il Settore Finanziario, allo svolgimento di incarico avente natura occasionale, al di fuori dell'orario d'obbligo, per supportare lo scrivente alla bonifica dei dati presenti nella Piattaforma dei Crediti Commerciali (P.C.C.) per migliorarne l'indicatore dei tempi medi di pagamento, considerato che quest'ultimo è influenzato negativamente dalla presenza di fatture registrate in entrata e liquidate (il cui pagamento non è stato contabilizzato nella piattaforma) e, altresì, ad allineare le informazioni contabili presenti nella stessa con i dati risultanti dal programma di contabilità in uso da questo ente;

Vista la determinazione del Responsabile del Servizio Risorse Umane, acquisita al protocollo di questo Ente – Prot. n° 7618 del 10/07/2022, con la quale viene autorizzato il dipendente Fanciullo Gianmarco all'effettuazione dell'incarico de quo;

Visto lo schema di disciplinare d'incarico, inteso a disciplinare i rapporti tra il Comune di Melissano e il Sig. Fanciullo Gianmarco nell'espletamento dell'incarico in argomento, definendone l'oggetto della prestazione, la durata e la decorrenza dello stesso, il relativo compenso, nonché la specifica natura dell'incarico, configurabile quale incarico di lavoro autonomo meramente occasionale che, non potrà costituire in alcun modo rapporto di lavoro dipendente con questo Ente né di collaborazione coordinata e continuativa, da svolgersi con prestazioni episodiche svolte in maniera saltuaria.

Visti:

- il D.Lgs.n.267/2000;
- lo statuto comunale,
- il regolamento di contabilità;
- il regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e servizi;

D E T E R M I N A

1. **Di dare atto** che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto che qui, si intendono integralmente richiamate ed approvate;
2. **Di conferire** incarico avente natura occasionale ai sensi dell'art. 7 del D. Lgs.165/2001, al di fuori dell'orario d'obbligo, al Sig. Fanciullo Gianmarco, dipendente del Comune di Galatone per supportare lo scrivente alla bonifica dei dati presenti nella Piattaforma dei Crediti Commerciali (P.C.C.) per migliorarne l'indicatore dei tempi medi di pagamento, considerato che quest'ultimo è influenzato negativamente dalla presenza di fatture registrate in entrata e liquidate (il cui pagamento non è stato contabilizzato nella piattaforma) e, altresì, ad allineare le informazioni contabili presenti nella stessa con i dati risultanti dal programma di contabilità in uso da questo ente;
3. **Di stabilire** che l'incarico ha la durata fino al 31/12/2024, che sarà prestato in maniera saltuaria e al di fuori dell'orario di servizio che il Sig. Fanciullo dovrà rispettare presso il Comune di Galatone;
4. **Di stabilire** che il compenso da riconoscere al Sig. Fanciullo Gianmarco è pari ad €

- 4,800,00 al lordo delle ritenute di legge;
5. **Di precisare** che l'incarico deve intendersi incarico di lavoro autonomo occasionale;
 6. **Di impegnare** la somma di € 4.800,00 sul Cap. 560 del Bilancio di previsione 2024/2026;
 7. **Di perfezionare** l'obbligazione giuridica mediante la sottoscrizione dell'allegato disciplinare di incarico;
 8. **Di pubblicare** sul sito istituzionale dell'Ente in Amministrazione trasparente -incarichi conferiti.

Melissano, li 30/07/2024

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Dott. Gabriele PELLEGRINO